Документ предоставлен [КонсультантПлюс](http://www.consultant.ru)

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КАНСКА

КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27 августа 2015 г. N 1342

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ВЫЯВЛЕНИЯ И ДЕМОНТАЖА

И (ИЛИ) ПЕРЕМЕЩЕНИЯ САМОВОЛЬНО УСТАНОВЛЕННЫХ НЕКАПИТАЛЬНЫХ

ВРЕМЕННЫХ ОБЪЕКТОВ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДА КАНСКА, ОТМЕНЕ

ПОСТАНОВЛЕНИЙ ОТ 24.05.2013 N 660; ОТ 02.04.2015 N 457

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. Постановления администрации г. Канска Красноярского краяот 29.11.2018 N 1121) |

В целях защиты прав органов местного самоуправления при реализации правомочий собственника в отношении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся на территории города Канска, государственная собственность на которые не разграничена, совершенствования Порядка выявления и демонтажа самовольно установленных временных объектов на территории города Канска, в соответствии со статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", руководствуясь статьями 6, 30, 35 Устава города Канска, постановляю:

1. Утвердить [Порядок](#P42) выявления и демонтажа и (или) перемещения самовольно установленных некапитальных временных объектов на территории города Канска (приложение 1).

2. Утвердить форму [предписания](#P114) о демонтаже незаконно размещенных временных объектов (приложение 2).

3. Утвердить форму [уведомления](#P160) о произведенном демонтаже незаконно размещенных временных объектов (приложение 3).

3.1. Утвердить форму [акта](#P197) о произведенном демонтаже самовольно установленного некапитального временного объекта на территории города Канска (приложение 4).

(п. 3.1 введен Постановлением администрации г. Канска Красноярского края от 29.11.2018 N 1121)

3.2. Утвердить форму [заявления](#P256) о возврате демонтированного некапитального временного объекта (приложение 5).

(п. 3.2 введен Постановлением администрации г. Канска Красноярского края от 29.11.2018 N 1121)

4. Отменить Постановление администрации г. Канска от 24.05.2013 N 660 "Об утверждении Порядка освобождения земельных участков на территории города Канска от незаконно размещенных на них некапитальных объектов".

5. Отменить Постановление администрации г. Канска от 02.04.2015 N 457 "О внесении изменений в Постановление администрации г. Канска от 24.05.2013 N 660".

6. Ведущему специалисту отдела культуры администрации г. Канска (Чечекина Д.С.) разместить настоящее Постановление на официальном сайте администрации города Канска в сети Интернет.

7. Контроль за выполнением настоящего Постановления возложить на управление архитектуры, строительства и инвестиций администрации города Канска

8. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава

города Канска

Н.Н.КАЧАН

Приложение 1

к Постановлению

администрации г. Канска

от 27 августа 2015 г. N 1342

ПОРЯДОК

ВЫЯВЛЕНИЯ И ДЕМОНТАЖА И (ИЛИ) ПЕРЕМЕЩЕНИЯ САМОВОЛЬНО

УСТАНОВЛЕННЫХ НЕКАПИТАЛЬНЫХ ВРЕМЕННЫХ ОБЪЕКТОВ

НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДА КАНСКА

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. Постановления администрации г. Канска Красноярского краяот 29.11.2018 N 1121) |

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру выявления, демонтажа и (или) перемещения некапитальных временных объектов (далее - Объект), установленных (размещенных) на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, а также на земельных участках, государственная собственность на которые на территории города не разграничена, в нарушение порядка установленного законодательством Российской Федерации, законодательством Красноярского края и органа местного самоуправления.

2. Выявление незаконно размещенных на территории города Канска Объектов осуществляется управлением архитектуры, строительства и инвестиций администрации города Канска (далее - Управление) в рамках обследования земельных участков, на основании обращений граждан и юридических лиц о незаконном размещении Объектов, заявлений муниципальных учреждений и предприятий.

3. В случае получения функциональными подразделениями администрации города Канска, муниципальными учреждениями и предприятиями информации о незаконно размещенных Объектах, такая информация должна быть передана в администрацию города Канска либо в Управление в письменной форме в течение пяти рабочих дней.

4. В течение пяти рабочих дней со дня получения сведений, указанных в [пункте 3](#P52) настоящего Порядка, либо с момента выявления Объекта Управлением последнее организует проведение обследования земельного участка комиссией, создаваемой постановлением администрации города Канска (далее - комиссия).

По результатам обследования земельного участка составляется акт обследования земельного участка (далее - акт обследования).

В акте обследования указываются:

дата и место составления акта;

точное месторасположение Объекта;

полное описание Объекта (вид (тип) Объекта, строительный материал, цвет, размер);

владелец Объекта (в случае если владелец известен).

5. В течение пяти рабочих дней со дня получения сведений об Объекте либо выявления его самостоятельно Управление организует опубликование информации о факте выявления Объекта в газете "Официальный Канск" и размещение ее на официальном сайте администрации города. Информация должна содержать сведения о точном месте расположения Объекта, его владельце, если владелец известен, полное описание Объекта, указание на необходимость осуществления демонтажа выявленного Объекта и освобождения земельного участка в 7-дневный срок со дня опубликования. Информация о необходимости демонтажа Объекта также подлежит размещению на Объекте.

6. В случае если владелец Объекта известен, уполномоченный орган в течение пяти рабочих дней со дня получения сведений об Объекте либо выявления его самостоятельно направляет ему заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручает лично владельцу предписание о необходимости освобождения земельного участка, устранения допущенных нарушений градостроительного законодательства, демонтажа Объекта (далее - Предписание). В Предписании указывается 7-дневный срок для выполнения владельцем работ по демонтажу Объекта, который исчисляется с даты получения уведомления.

Возвращение почтового уведомления, направленного по известному месту жительства (пребывания) владельца Объекта, за истечением срока его хранения считается надлежащим уведомлением о необходимости освобождения земельного участка, устранения допущенных нарушений градостроительного законодательства, демонтажа Объекта.

Одновременно с направлением владельцу Объекта Предписания Управление направляет материалы о выявленном нарушении в органы, уполномоченные рассматривать дела об административных правонарушениях.

7. По истечении указанного в Предписании срока, Управление в течение пяти рабочих дней составляет акт о выполнении или невыполнении условий Предписания.

8. В случае если владелец Объекта неизвестен, Управление в течение пяти рабочих дней со дня получения сведений об Объекте либо выявления его самостоятельно направляет в МО МВД России "Канский" (далее - Полиция) обращение с просьбой выявить его владельца. К обращению прикладывается акт обследования.

На основании ответа Полиции об установлении владельца Объекта Управление принимает меры, предусмотренные [пунктом 6](#P61) настоящего Порядка.

В случае если владелец Объекта по результатам проведенной Полицией работы не установлен, уполномоченный орган осуществляет действия, предусмотренные [пунктом 9](#P68) настоящего Порядка. В данном случае осуществление действий, предусмотренных [пунктом 5](#P60) настоящего Порядка, считается надлежащим уведомлением владельца Объекта, не установленного Полицией, о необходимости освобождения земельного участка, устранения допущенных нарушений градостроительного законодательства и демонтажа Объекта.

9. Невыполнение владельцем Объекта условий Предписания является основанием для организации работ по демонтажу Объекта. Обязанность по демонтажу возлагается на орган, уполномоченный администрацией г. Канска правовым актом (далее по тексту - Уполномоченный орган).

В постановлении администрации города Канска о демонтаже Объекта указывается местонахождение и краткая характеристика демонтируемого и (или) перемещаемого Объекта. К постановлению прикладывается картографический материал, подготовленный Управлением, на котором обозначены подлежащие демонтажу и (или) перемещению Объекты.

Демонтаж Объекта осуществляется путем перемещения (перевозки) Объекта с занимаемого им земельного участка на специально отведенные (отобранные) для хранения Объектов места.

Демонтаж Объекта, а также вывоз и хранение имущества, находящегося в нем, осуществляется за счет и в пределах средств, предусмотренных на указанные цели в бюджете города.

Демонтаж Объекта осуществляется организацией, имеющей необходимую технику, транспортные средства, грузоподъемные механизмы для осуществления работ по демонтажу, на основе заключенного в установленном законодательством Российской Федерации порядке уполномоченным органом договора (контракта).

Демонтаж производится в присутствии комиссии и представителя Управления.

О дате демонтажа владелец Объекта, если он известен, уведомляется заказным письмом, не позднее чем за пять дней до даты демонтажа. Возвращение почтового уведомления, направленного по известному месту жительства (пребывания) владельца Объекта, за истечением срока его хранения считается надлежащим уведомлением о демонтаже Объекта.

10. Перед проведением мероприятий по демонтажу Объекта находящееся в нем имущество подлежит описи комиссией. Составленная опись подписывается всеми членами комиссии и является приложением к акту.

По завершении демонтажа Объекта составляется акт. Акт подписывается всеми членами комиссии, присутствующими при демонтаже, представителями Управления и организации, осуществляющей демонтаж Объекта, с указанием фамилий и должностей всех присутствующих лиц, даты и места составления акта, даты и времени произведения демонтажа, места расположения и описания Объекта, адреса места хранения, куда перемещены (перевезены) Объект и имущество, находящееся в нем.

Акт подписывается владельцем Объекта. В случае его отсутствия в акте делается соответствующая запись.

11. Не позднее пяти рабочих дней, следующих за днем осуществления демонтажа, уполномоченный орган направляет владельцу демонтированного Объекта уведомление о произведенном демонтаже (приложение 3 к Постановлению). В случае если владелец неизвестен, уполномоченный орган организует опубликование уведомления о произведенном демонтаже в газете "Официальный Канск" и размещение его на официальном сайте администрации города. В данном случае датой получения владельцем демонтированного Объекта уведомления о произведенном демонтаже является дата опубликования уведомления в газете.

12. Затраты по демонтажу, перевозке, хранению имущества физических и юридических лиц, произведенные за счет средств бюджета города, подлежат возмещению в установленном законом порядке, в том числе судебном, в полном объеме лицом, разместившим Объект.

13. Демонтированный Объект, а также иное описанное имущество подлежат вывозу в специально отведенные (отобранные) места хранения и подлежит возврату его владельцу после возмещения им всех понесенных уполномоченным органом затрат по демонтажу, перемещению и хранению имущества. Описанное имущество подлежит хранению с учетом необходимых требований к его сохранности, в том числе свойств вещи, подлежащей хранению.

14. Для получения объекта владелец объекта представляет в Уполномоченный орган заявление по установленной форме.

(п. 14 введен Постановлением администрации г. Канска Красноярского края от 29.11.2018 N 1121)

15. В течение 30 дней со дня получения заявления, соответствующего требованиям, указанным в форме такого заявления, Уполномоченный орган направляет владельцу объекта уведомление о расходах, понесенных в связи с демонтажем, транспортировкой и хранением объекта.

(п. 15 введен Постановлением администрации г. Канска Красноярского края от 29.11.2018 N 1121)

16. В течение 30 дней со дня получения уведомления владелец объекта возмещает в бюджет города денежные средства на реквизиты, указанные в уведомлении.

(п. 16 введен Постановлением администрации г. Канска Красноярского края от 29.11.2018 N 1121)

17. В течение 10 рабочих дней со дня поступления в бюджет города денежных средств в возмещение расходов, понесенных в связи с демонтажем, транспортировкой и хранением объекта, Уполномоченный орган направляет владельцу объекта и подрядной организации уведомление о возможности возврата объекта.

(п. 17 введен Постановлением администрации г. Канска Красноярского края от 29.11.2018 N 1121)

18. Уполномоченный орган возвращает заявление о возврате объекта со всеми приложенными документами с указанием причины возврата в случае, если:

а) представлены не все документы, указанные в утвержденной форме заявления. Возврат заявления и приложенных к нему документов осуществляется в течение 30 дней со дня поступления заявления в Уполномоченный орган;

б) в бюджет города в течение 30 дней со дня направления заявителю уведомления о расходах, понесенных в связи с демонтажем, транспортировкой и хранением объекта, не возмещена стоимость расходов, понесенных в связи с демонтажем, транспортировкой и хранением объекта. Возврат заявления и приложенных к нему документов осуществляется в течение 15 дней после окончания установленного настоящим пунктом срока возмещения понесенных расходов в бюджет города.

Возвращение заявления не препятствует повторному обращению заявителя в Уполномоченный орган в соответствии с настоящим Порядком.

(п. 18 введен Постановлением администрации г. Канска Красноярского края от 29.11.2018 N 1121)

19. Возврат демонтированного объекта его владельцу осуществляется подрядной организацией в месте хранения объекта по требованию владельца объекта в течение 30 дней со дня получения уведомления о возможности возврата объекта.

(п. 19 введен Постановлением администрации г. Канска Красноярского края от 29.11.2018 N 1121)

20. Подрядная организация обязана передать демонтированные объекты Уполномоченному органу в течение тридцати дней со дня их востребования Уполномоченным органом.

(п. 20 введен Постановлением администрации г. Канска Красноярского края от 29.11.2018 N 1121)

Начальник

отдела архитектуры,

заместитель начальника УАСИ

администрации г. Канска

Т.А.АПАНОВИЧ

Приложение 2

к Постановлению

администрации города Канска

от 27 августа 2015 г. N 1342

 Предписание N \_\_\_\_

 о демонтаже и (или) перемещении незаконно

 размещенных объектов

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. г. Канск

Управлением архитектуры, строительства и инвестиций администрации города

Канска выявлен факт незаконного размещения некапитального объекта,

расположенного по адресу: Красноярский край, г. Канск, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Индивидуальные признаки некапитального объекта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Правообладатель некапитального объекта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ либо не выявлен.

С целью устранения выявленного нарушения, в соответствии с Порядком

выявления и демонтажа самовольно установленных временных объектов на

территории города Канска, утвержденным Постановлением администрации города

Канска от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2015 г. N \_\_\_\_\_\_\_,

 ПРЕДПИСЫВАЕТСЯ:

1. Демонтировать и (или) переместить незаконно размещенный некапитальный

объект в семидневный срок со дня получения настоящего предписания.

2. Информацию о выполнении настоящего предписания с документальным

подтверждением (фотоизображением) представить в течение трех дней со дня

исполнения предписания в управление архитектуры, строительства и инвестиций

администрации города Канска по адресу: 663600, г. Канск, мкр. 4-й

Центральный, 22.

Приложение: фотография незаконно размещенного некапитального объекта на

\_\_\_\_\_ л.

Начальник

отдела архитектуры

Заместитель

начальника УАСИ

администрации г. Канска \_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 3

к Постановлению

администрации города Канска

от 27 августа 2015 г. N 1342

 Уведомление N \_\_\_\_

 о произведенном демонтаже и (или) перемещении

 незаконно размещенного некапитального объекта

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. г. Канск

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ уведомляет о том, что незаконно размещенный

некапитальный объект, расположенный по адресу: Красноярский край, г. Канск,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. демонтирован в

соответствии с Порядком выявления и демонтажа самовольно установленных

некапитальных временных объектов на территории города Канска, утвержденным

Постановлением администрации города Канска от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2015 г.

N \_\_\_\_\_\_\_, и передан на хранение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Для получения некапитального объекта правообладателю необходимо:

1. Обратиться с заявлением в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Подтвердить право собственности или иное вещное право владения и

пользования таким объектом.

3. Перечислить в бюджет города Канска стоимость расходов, понесенных в

связи с демонтажем и хранением некапитального объекта.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 4

к Постановлению

администрации города Канска

от 27 августа 2015 г. N 1342

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(введена Постановлением администрации г. Канска Красноярского краяот 29.11.2018 N 1121) |

 ФОРМА

 акта о произведенном демонтаже самовольно установленного

 некапитального временного объекта на территории

 города Канска

г. Канск "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

 В соответствии с Предписанием о демонтаже самовольно установленного

некапитального временного объекта произведен демонтаж объекта:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (тип, вид объекта)

расположенного по адресу: г. Канск

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Время и дата проведения демонтажа:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Владелец объекта:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Описание объекта:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Состояние объекта до начала работ по демонтажу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Состояние объекта по окончании работ по демонтажу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Место хранения объекта:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Организация, производящая демонтаж:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Акт составлен в \_\_\_ экземплярах.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 5

к Постановлению

администрации города Канска

от 27 августа 2015 г. N 1342

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(введена Постановлением администрации г. Канска Красноярского краяот 29.11.2018 N 1121) |

 ФОРМА

 ЗАЯВЛЕНИЯ О ВОЗВРАТЕ НЕКАПИТАЛЬНОГО ВРЕМЕННОГО ОБЪЕКТА

 Руководителю \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Уполномоченный орган)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование, организационно-правовая форма,

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 место нахождения юридического лица,

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 фамилия, имя, отчество, место жительства

 индивидуального предпринимателя

 или физического лица)

 Заявление

 о возврате некапитального временного объекта

Прошу вернуть демонтированный некапитальный временный объект

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (тип, конструктивные размеры объекта)

самовольно установленный на территории города Канска.

 Объект принадлежит

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование юридического лица,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 либо физического лица)

 на праве

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (собственности/ином вещном праве на объект/праве

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 владения и пользования объектом)

 что подтверждается прилагаемыми к заявлению документами.

Некапитальный временный объект был установлен по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Дата демонтажа объекта:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Дата и номер уведомления о произведенном демонтаже объекта:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Описание объекта, размещенной на нем информации:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Приложения на \_\_\_\_ л.:

 1. Копия документа, удостоверяющего личность (для физических лиц), на

\_\_ л.

 2. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц,

выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей

(нужное подчеркнуть) на \_\_\_ л. <1>

 3. Документ, подтверждающий полномочия представителя владельца

некапитального временного объекта (при обращении с заявлением представителя

владельца объекта), на \_\_\_ л.

 4. Документы, подтверждающие право собственности или иное вещное право

на объект либо право владения и пользования объектом, на \_\_\_ л.

--------------------------------

<1> Выписка должна быть получена не ранее чем за один месяц до даты подачи заявления о возврате объекта.