Правила рассмотрения и оценки заявок участников Конкурса

Отдел в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявки самостоятельно запрашивает документы, указанные в пунктах 2 (\*), 3 (\*) перечня документов, предоставляемых заявителем для получения субсидии (приложение № 1 к Порядку), в соответствующих органах в случае, если заявитель не представил указанные документы по собственной инициативе.

Отдел в течение 5 рабочих дней со дня окончания приема документов на Конкурс передает бизнес-планы, представленные заявителем к заявке для рассмотрения членам рабочей группы.

Члены рабочей группы до дня заседания комиссии производят выезд на место осуществления деятельности заявителя и осмотр приобретенного оборудования, выполненных работ, услуг, затраты на которые предполагается субсидировать в целях реализации Проекта. Результаты осмотра по каждому заявителю оформляются актом осмотра приобретенных средств, выполненных работ, услуг на возмещение затрат при реализации Проекта.

Акты осмотра приобретенных средств, выполненных работ, услуг на возмещение затрат при реализации Проекта оформляются по каждому заявителю отдельно и предоставляются на заседание комиссии.

Заседание комиссии назначается не позднее 10 рабочих дней после окончания подачи заявок. Комиссией рассматриваются документы, представленные заявителем, на предмет соответствия требованиям, установленным пунктом 3.4 Порядка, и оцениваются согласно методике оценки инвестиционного проекта и по критериям в соответствии с Порядком.

При принятии решения о предоставлении субсидии, в первую очередь субсидия предоставляется заявителю, инвестиционный проект которого получил наибольшую итоговую рейтинговую оценку, далее по мере убывания, но в пределах средств, выделенных краевым бюджетом и бюджетом г. Канска, предусмотренных на реализацию данного мероприятия в текущем году. В случае равенства итоговых рейтинговых оценок преимущество отдается заявителю, заявка которого зарегистрирована ранее.

В случае отказа получателя от субсидии по собственной инициативе, оформленной письменным заявлением, до принятия решения о предоставлении субсидии, средства субсидии, предполагаемые к предоставлению данному получателю, переходят следующему заявителю в порядке убывания итоговых рейтинговых оценок, но в пределах средств, выделенных краевым бюджетом и бюджетом г. Канска, предусмотренных на реализацию данного мероприятия в текущем году.

*Методика оценки инвестиционного проекта*

Данная Методика разработана для проведения оценки инвестиционных проектов (бизнес-планов, приложений к бизнес-плану), представленных субъектами малого и среднего предпринимательства с целью определения социально-экономической эффективности для муниципального образования город Канск и дальнейшего принятия решения о предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на реализацию инвестиционных проектов в приоритетных отраслях.

В процессе оценки инвестиционного проекта Комиссией согласно критериям оценки инвестиционного проекта (приложение № 1 к Методике) заполняется [Заключение](#P5030) о социально-экономической эффективности инвестиционного проекта (приложение № 2 к Методике), в который переносятся оценки по каждому критерию, и выводится итоговая оценка как сумма оценок по всем критериям.

[*Критерии*](#P4737) *оценки инвестиционного проекта*

Проекты ранжируются по убыванию социально-экономической эффективности проекта с использованием критериев:

Перечень ранжируется по сумме баллов, присвоенных проектам, согласно следующим критериям:

а) соответствие деятельности заявителя приоритетным отраслям, попадающим под субсидирование, которые представлены в приложении № 2 настоящего постановления:

соответствует – 10 баллов;

не соответствует – 0 баллов;

б) соотношение объема инвестиций, привлекаемых в результате реализации проекта, предполагаемого к предоставлению поддержки (за исключением субсидий, привлекаемых из бюджетов всех уровней) и объема заявленной суммы субсидии:

более 6,0 - 5 баллов;

от 4,5 до 5,9 - 4 балла;

от 3,0 до 4,49 - 3 балла;

от 2,0 до 2,9 - 2 балла;

от 1,0 до 1,9 - 1 балл;

менее 1 - 0 баллов;

в) прирост количества рабочих мест в результате реализации проектов субъектов малого и среднего предпринимательства, предполагаемых к предоставлению поддержки:

для субъектов малого и среднего предпринимательства с численностью работников свыше 15 человек:

более чем на 50% - 5 баллов;

более чем на 20%, но не более 50% - 4 балла;

более чем на 10%, но не более 20% - 3 балла;

более чем на 5%, но не более 10% - 2 балла;

не более чем на 5% - 1 балл;

прирост отсутствует - 0 баллов;

для субъектов малого и среднего предпринимательства с численностью работников до 15 человек (включительно):

более чем на 80% - 5 баллов;

более чем на 60%, но не более 80% - 4 балла;

более чем на 40%, но не более 60% - 3 балла;

более чем на 20%, но не более 40% - 2 балла;

не более чем на 20% - 1 балл;

прирост отсутствует - 0 баллов.

г) соответствие представленных расходов представленному бизнес-плану:

соответствует – 10 баллов;

не соответствует – 0 баллов;

д) соответствие представленного к заявке бизнес-плана заявителем, типовой форме бизнес-плана, согласно приложению № 3 настоящего постановления:

соответствует – 10 баллов;

не соответствует – 0 баллов.

е) уровень заработной платы работников Заявителя (с учетом районного коэффициента и северной надбавки:

не соответствует – 0 баллов

соответствует МРОТ – 5 баллов;

от 101% до 119 % МРОТ – 10 баллов;

120% и более МРОТ – 15 баллов.

Субсидии предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат, понесенных в течение двух календарных лет, предшествующих году подачи, и в году подачи в период до даты подачи, связанных с созданием новых или развитием (модернизацией) действующих мощностей по производству продукции (выполнению работ, оказанию услуг) с связи с реализацией Проекта, в том числе, на:

* строительство, реконструкцию (техническое перевооружение), капитальный ремонт объектов капитального строительства, включая затраты
на подключение к инженерной инфраструктуре;
* приобретение оборудования, его монтаж и пусконаладочные работы, разработку и (или) приобретение прикладного программного обеспечения;
* лицензирование деятельности, сертификацию (декларирование) продукции (продовольственного сырья, товаров, работ, услуг);
* компенсацию части затрат, связанных с оплатой первоначального (авансового) лизингового взноса и (или) очередных лизинговых платежей
по заключенным договорам лизинга (сублизинга) техники и оборудования;
* возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам
на приобретение техники и оборудования.

Договоры (сделки, контракты), заключенные в рамках реализации Проекта, в соответствии с целями, указанными в пункте 3.2 настоящего Порядка, должны быть заключены заявителем не с взаимозависимыми лицами и (или) не с физическими лицами, не зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей.

Размер субсидии получателю поддержки составляет до 50 процентов произведенных затрат, и в сумме не менее 300 тыс. рублей и не более 15,0 млн. рублей одному получателю поддержки, реализующему Проект. Размер субсидии не может превышать сумму, выделенную на данное мероприятие в результате конкурсного отбора в соответствии с постановлением Правительства Красноярского края, и сумму, указанную на данное мероприятие в муниципальной программе.