|  |
| --- |
| Герб города Канска на штамп_100pxРоссийская ФедерацияАдминистрация города КанскаКрасноярского края**ПОСТАНОВЛЕНИЕ** |
| 04.09.2017 г. |  | № | 771 |

О внесении изменений в Устав Муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия» и их утверждении в новой редакции

В соответствии со ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», постановлением администрации города Канска от 29.03.2011 № 348 «Об утверждении Порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений, а также утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений», руководствуясь статьями 30, 35 Устава города Канска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в Устав Муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия» и утвердить их в новой редакции согласно приложению на 3 (трех) листах.

2. Стасевич Алевтине Ивановне выступить заявителем при предоставлении документов на государственную регистрацию изменений в Устав Муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия» в Межрайонную ИФНС России № 23 по Красноярскому краю.

3. Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании «Канский вестник» и разместить на официальном сайте муниципального образования город Канск в сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы города по экономике и финансам Н.В. Кадач.

5. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава города Канска Н.Н. Качан

СОГЛАСОВАНЫ: УТВЕРЖДЕНЫ:

Руководитель Постановлением

КУМИ г. Канска Администрации города Канска

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.В. Букалов Красноярского края

 от «04»09.2017 №771

 Глава города Канска

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.Н. Качан

**ИЗМЕНЕНИЯ В УСТАВ
Муниципального казенного учреждения**

**«Централизованная бухгалтерия»**

г. Канск

2017

Внести изменения в Устав Муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия» следующие изменения:

Пункт 1.1 раздела 1 изложить в следующей редакции:

«1.1. Муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия» (далее - Учреждение) является некоммерческой организацией и создано в целях оказания муниципальных услуг и выполнения работ по организации ведения бюджетного (бухгалтерского), статистического и налогового учета, в органах местного самоуправления, в муниципальных бюджетных и казенных учреждениях (далее - обслуживаемые учреждения), находящихся в городе Канске.».

Пункт 1.2 раздела 1 изложить в следующей редакции:

«1.2. Учредителем и собственником имущества Учреждения является Муниципальное образование город Канск в лице Администрации города Канска Красноярского края (далее - Учредитель).

Место нахождения Учредителя: 663600, Российская Федерация, Красноярский край, г. Канск, ул. Ленина, 4/1.

От имени собственника имущества Учреждения выступает Комитет по управлению муниципальным имуществом города Канска (далее - КУМИ г. Канска».

Пункт 2.1 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.1. Учреждение создано в целях организации ведения бюджетного (бухгалтерского), статистического и налогового учета в органах местного самоуправления, муниципальных бюджетных и муниципальных казенных учреждениях на договорных началах, контроля за исполнением бюджетных смет, выполнением планов финансово-хозяйственной деятельности, формированием полной и достоверной информации о фактах хозяйственной жизни обслуживаемых учреждений.».

Пункт 2.3 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.3. Для достижения указанных целей Учреждение осуществляет в установленном порядке следующие функции:

осуществление предварительного контроля за соответствием заключаемых контрактов (договоров) в пределах бюджетных ассигнований (лимитов бюджетных обязательств), планов финансово-хозяйственной деятельности, своевременным и правильным оформлением первичных учетных документов и законностью совершаемых операций;

контроль за правомерным, целевым и эффективным расходованием бюджетных средств, использованием субсидий, субвенций в соответствии с, условиями и целями, определенными при предоставлении указанных средств, сохранностью денежных средств и материальных ценностей в местах их хранения и эксплуатации с соблюдением кассовой дисциплины;

обеспечение контроля за наличием и движением имущества, использованием материальных, трудовых и финансовых ресурсов в соответствии с нормативами и планами финансово-хозяйственной деятельности;

начисление заработной платы работникам обслуживаемых учреждений;

обеспечение своевременного проведения расчетов, возникающих в результате фактов хозяйственной жизни в обслуживаемых учреждениях;

ведение учета доходов и расходов по всем средствам, полученным обслуживаемыми учреждениями;

систематический анализ финансово-хозяйственной деятельности обслуживаемых учреждений;

формирование полной и достоверной информации о хозяйственных процессах и результатах деятельности, необходимой для оперативного руководства и управления, а также для ее использования контролирующими и надзорными органами;

участие в проведении инвентаризации имущества и финансовых обязательств, своевременное и правильное оформление результатов инвентаризации и отражение их в учете;

ведение учета и регистрация бюджетных и денежных обязательств в обслуживаемых учреждениях;

составление и представление в установленном порядке и в предусмотренные сроки бюджетной (бухгалтерской), налоговой, статистической и иной отчетности;

консультирование руководителей обслуживаемых учреждений по вопросам налогообложения, бюджетного (бухгалтерского) и статистического учета и отчетности;

контроль за использованием выданных доверенностей на получение материальных и других ценностей, консультирование материально ответственных лиц по вопросам учета и сохранности материальных ценностей, находящихся на их ответственном хранении;

хранение документов в соответствии с правилами организации государственного архивного дела;

представление интересов Администрации и обслуживаемых учреждений по доверенности в различных органах и организациях.».