|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Герб города Канска на штамп_100px  Российская Федерация  Администрация города Канска Красноярского края  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** | | | |
| 21.08.2020 г. |  | № | 694 |

О внесении изменений в постановление

администрации г. Канска от 29.10.2013 № 1537

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Решениями Канского городского Совета депутатов Красноярского края от 25.09.2013 № 52-274 «О Положении о системах оплаты труда работников муниципальных учреждений города Канска», от 17.12.2004 № 51-427 «О гарантиях и компенсациях для лиц, работающих в местностях с особыми климатическими условиями», руководствуясь статьями 30, 35 Устава города Канска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Примерное положение об оплате труда работников муниципальных учреждений в сфере жилищно-коммунального хозяйства города Канска, утвержденное постановлением администрации г. Канска от 29.10.2013 №1537 «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников муниципальных учреждений в сфере жилищно-коммунального хозяйства города Канска» (далее – Примерное положение) следующие изменения:
2. В разделе 1 «Общие положения»:

пункт 1.1 изложить в следующей редакции:

«1.1. Настоящее Примерное положение об оплате труда работников муниципальных учреждений в сфере жилищно-коммунального хозяйства города Канска (далее – Положение) регулирует порядок и условия оплаты труда работников муниципальных казенных и бюджетных учреждений в сфере жилищно-коммунального хозяйства города Канска, финансируемых за счет средств городского бюджета (далее – работники учреждений).»;

пункт 1.2 изложить в следующей редакции:

«1.2. Положение предусматривает систему оплаты труда работников учреждений на основе окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп (далее – ПКГ) с учетом требований к уровню квалификации, с применением выплат компенсационного и стимулирующего характера.».

1. Пункт 4.5.2 раздела 4 «Выплаты стимулирующего характера» после абзаца второго дополнить абзацем следующего содержания:

«мастерам участков – до 50 % оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;».

1. Приложение № 1 к Примерному положению изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.
2. Приложение № 2 к Примерному положению изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.
3. Ведущему специалисту Отдела культуры администрации г. Канска Н.А. Нестеровой опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании «Канский вестник» и разместить на официальном сайте администрации города Канска в сети Интернет.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы города по вопросам жизнеобеспечения П.Н. Иванца и заместителя главы города по экономике и финансам Е.Н. Лифанскую в пределах полномочий.
5. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 26.06.2020.

Глава города Канска А.М. Береснев

Приложение № 1

к постановлению

администрации г. Канска

от 21.08.2020 № 694

Приложение № 1

к Примерному положению

об оплате труда работников

муниципальных учреждений

в сфере жилищно-коммунального

хозяйства города Канска

Показатели (критерии)

оценки результативности и качества труда для определения размеров выплат за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, за качество выполняемых работ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Категория работников | Показатели | Критерий оценки качества | Предельный размер выплат к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы, % |
| Директор | Выплата за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач | | |
| Профессиональный уровень исполнения должностных обязанностей | Ответственное отношение к функциональным обязанностям | 40 |
| Выплата за качество выполняемых работ | | |
| Оперативность и качество выполнения работ в части возложенных функциональных обязанностей | Отсутствие замечаний за отчетный период | 22 |
| Наличие единичных замечаний по итогам работы за отчетный период | 16 |
| Заместитель директора (руководителя), главный бухгалтер | Выплата за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач | | |
| Профессиональный уровень исполнения должностных обязанностей | Ответственное отношение к функциональным обязанностям | 15 |
| Выплата за качество выполняемых работ | | |
| Оперативность и качество выполнения работ в части возложенных функциональных обязанностей | Отсутствие замечаний за отчетный период | 12 |
| Наличие единичных замечаний за отчетный период | 8 |
| Начальник отдела, мастер участка | Выплата за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач | | |
| Профессиональный уровень исполнения должностных обязанностей | Ответственное отношение к функциональным обязанностям | 20 |
| Выплата за качество выполняемых работ | | |
| Оперативность и качество выполнения работ в части возложенных функциональных обязанностей | Отсутствие обоснованных замечаний к деятельности отдела со стороны руководителя | 20 |
| Наличие единичных замечаний по итогам работы за отчетный период | 15 |
| Ведущий экономист, ведущий бухгалтер, ведущий инженер, ведущий инженер по охране окружающей среды, ведущий инженер-строитель, ведущий инженер по транспорту, ведущий инженер-энергетик, ведущий инженер по вопросам содержания муниципального жилищного фонда, инженер, ведущий программист, ведущий инженер по информатизации, ведущий юрисконсульт | Выплата за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач | | |
| Профессиональный уровень исполнения должностных обязанностей | Ответственное отношение к функциональным обязанностям | 10 |
| Выплата за качество выполняемых работ | | |
| Оперативность и качество выполнения работ в части возложенных функциональных обязанностей | Отсутствие обоснованных замечаний за отчетный период | 10 |
| Наличие единичных замечаний по итогам работы за отчетный период | 8 |
| Водитель автомобиля | Выплата за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач | | |
| Профессиональный уровень исполнения должностных обязанностей | Ответственное отношение к функциональным обязанностям | 33 |
| Выплата за качество выполняемых работ | | |
| Оперативность и качество выполнения работ в части возложенных функциональных обязанностей | Обеспечение безаварийной эксплуатации транспортного средства по итогам работы за отчетный период | 41 |
| В случае нарушения правил дорожного движения | 26 |
| В случае ДТП по вине работника | 0 |
| Уборщик служебных помещений, уборщик территорий, рабочий по благоустройству населенных пунктов | Выплата за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач | | |
| Профессиональный уровень исполнения должностных обязанностей | Ответственное отношение к функциональным обязанностям | 10 |
| Выплата за качество выполняемых работ | | |
| Оперативность и качество выполнения работ в части возложенных функциональных обязанностей | Отсутствие обоснованных замечаний за отчетный период | 20 |
| Наличие единичных замечаний по итогам работы за отчетный период | 10 |

Приложение № 2

к постановлению

администрации г. Канска

от 21.08.2020 № 694

Приложение № 2

к Примерному положению

об оплате труда работников

муниципальных учреждений

в сфере жилищно-коммунального

хозяйства города Канска

Перечень

работников основного персонала для определения размера

должностного оклада руководителей учреждений

ПКГ 2 уровня:

4 квалификационный уровень:

1. Мастер участка

ПКГ 3 уровня:

1 квалификационный уровень:

1. Инженер

4 квалификационный уровень:

1. Ведущий экономист;
2. Ведущий бухгалтер;
3. Ведущий инженер;
4. Ведущий инженер по охране окружающей среды;
5. Ведущий инженер-строитель;
6. Ведущий юрисконсульт;
7. Ведущий программист;
8. Ведущий инженер по транспорту;
9. Ведущий инженер-энергетик;
10. Ведущий инженер по вопросам содержания муниципального жилищного фонда;
11. Ведущий инженер по информатизации.