|  |
| --- |
| Герб города Канска на штамп_100pxРоссийская ФедерацияАдминистрация города КанскаКрасноярского края**ПОСТАНОВЛЕНИЕ** |
|  |
| 20.12.2021 г. |   |  № | 1151 |

О внесении изменений в постановление администрации города Канска от 02.10.2020 № 873

В целях приведения правовых актов города в соответствие с действующим законодательством, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Земельным кодексом Российской Федерации, Постановлением администрации г. Канска от 19.10.2010 № 1760 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», руководствуясь статьями 30, 55 Устава города Канска, ПОСТАНОВЛЯЮ::

 1. Внести в приложение к постановлению администрации города Канска от 02.10.2020 № 873 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешения на размещение объектов, виды которых утверждены Правительством Российской Федерации, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной и муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов согласно приложению» следующие изменения:

1.1. Пункт 2.4. изложить в следующей редакции:

«Максимальный срок предоставления Муниципальной услуги составляет 10 рабочих дней со дня регистрации Заявления».

 1.2. Подпункт 5 пункта 3.3. изложить в следующей редакции: «5) срок выполнения административной процедуры по передаче Заявления на исполнение составляет 1 рабочий день с даты его регистрации;».

 1.3. Подпункт 2 пункта 3.4. изложить в следующей редакции: «2) в течение 2 рабочих дней со дня поступления Заявления и приложенных к нему документов специалист Отдела осуществляет подготовку и направление запросов о представлении документов и недостающей информации в рамках межведомственного взаимодействия (далее - межведомственный запрос);».

 1.4. Подпункт 4 пункта 3.4. изложить в следующей редакции: «4) максимальный срок выполнения административной процедуры составляет 2 рабочих дня;».

 1.5. Подпункт 6 пункта 3.4. изложить в следующей редакции: «6) при наличии оснований для отказа в предоставлении Муниципальной услуги, предусмотренных [пунктом 2.8](#p150) настоящего Регламента, специалист Отдела в течение одного рабочего дня готовит проект решения об отказе в выдаче разрешения на размещение Объекта, подписывает его у Руководителя Комитета и направляет Заявителю.»

 1.6. Подпункт 9 пункта 3.5. изложить в следующей редакции: «9) максимальный срок выполнения административной процедуры составляет два рабочих дня.».

 1.7. Подпункт 2 пункта 3.6. изложить в следующей редакции: «2) специалист отдела в соответствии со способом получения результата Муниципальной услуги, указанным в Заявлении, осуществляет следующие действия: регистрацию разрешения на размещение Объекта (решения об отказе в выдаче разрешения на размещение Объекта);в течении одного рабочего дня со дня принятия решения выдает лично Заявителю или уполномоченному представителю Заявителя разрешение на размещение Объекта (решение об отказе в выдаче разрешения на размещение Объекта) или передает организации почтовой связи для последующей отправки Заявителю заказным письмом, либо в форме электронного документа; .в случае, если заявление подано через МФЦ, результат предоставления Муниципальной услуги направляется в адрес МФЦ для выдачи заявителю;»

 2. Ведущему специалисту Отдела культуры администрации г. Канска (Нестерова Н.А.) опубликовать настоящее Постановление в газете «Канский вестник» и разместить на официальном сайте муниципального образования город Канск в сети Интернет.

 3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы города по общим вопросам С.В. Обверткину.

 4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава города Канска А.М. Береснев