|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Герб города Канска на штамп_100px  Российская Федерация  Администрация города Канска Красноярского края  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** | | | |
| 25.11.2021 г. |  | № | 995 |

О внесении изменений в постановление

администрации г. Канска от 11.03.2012 № 327

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением администрации города Канска от 19.10.2010 № 1760 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», руководствуясь статьями 30, 35 Устава города Канска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в приложение к постановлению администрации города Канска от 11.03.2012 № 327 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешения на размещение объекта мелкорозничной торговли во время проведения мероприятий на территории города Канска»

следующие изменения:

* 1. Пункт 1.4 Раздела 1 изложить в следующей редакции:

«1.4. Муниципальная услуга оказывается через:

структурное подразделение КГБУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» в городе Канске (далее - МФЦ), расположенное по адресу: Красноярский край, г. Канск, мкр. Северный, 34.».

* 1. Абзац 4 подпункта 3.3.8 пункта 3 Раздела 3 изложить в следующей редакции:

«телефон специалиста: 8 (39161) 3-58-15;».

* 1. Абзац 11 подпункта 3.3.8 пункта 3 Раздела 3 исключить.
  2. Пункт 3.5 и подпункты 3.5.1-3.5.2 Раздела 3 исключить.
  3. Пункт 3.6 и подпункты 3.6.1, 3.6.2, 3.6.3 Раздела 3 считать соответственно пунктом 3.5 и подпунктами 3.5.1, 3.5.2, 3.5.3.

1.6. Подпункт 3.6.1 пункта Раздела 3 изложить в следующей редакции:

«3.5.1. МФЦ в соответствии с соглашением о взаимодействии осуществляет:

- прием и выдачу документов заявителям по предоставлению муниципальных услуг;

- информирование заявителей о порядке предоставления муниципальных услуг в многофункциональных центрах, о ходе выполнения запросов о предоставлении муниципальных услуг, а также по иным вопросам, связанным с предоставлением муниципальных услуг;

- выполнение требований стандарта качества предоставления муниципальных услуг;

- размещение информации о порядке предоставления муниципальных услуг с использованием доступных средств информирования заявителей (информационные стенды, сайт в информационно-коммуникационной сети Интернет);

- создание для заявителей комфортных условий получения муниципальных услуг;

- иные функции, указанные в соглашении о взаимодействии.».

1.7. Пункт 5.3 Раздела 5 изложить в следующей редакции:

«5.3. Жалоба на решения и действия (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, может быть направлена по почте, через многофункциональный центр с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, официального сайта администрации г. Канска, а также может быть принята при личном приеме заявителя.».

2. Ведущему специалисту Отдела культуры администрации г. Канска Н.А. Нестеровой опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании «Канский вестник» и разместить на официальном сайте администрации г. Канска в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы города по экономике и финансам Е.Н. Лифанскую.

4. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава города Канска А.М. Береснев