



Российская Федерация
Администрация города Канска
Красноярского края
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.01.2022

№ 51

О внесении изменений в Постановление администрации города Канска от 30.09.2013 № 1323

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Решением Канского городского Совета депутатов от 25.09.2013 N 52-276 «О Положении об оплате труда работников муниципальных учреждений физической культуры и спорта», руководствуясь статьями 30, 35 Устава города Канска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в приложение к Постановлению администрации г. Канска от 30.09.2013 № 1323 «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников муниципальных учреждений физической культуры и спорта» (далее - Положение) следующие изменения:

1.1. Пункт 4.12 Положения изложить в следующей редакции:

«4.12. Условия и размеры персональных выплат за сложность, напряженность и особый режим работы устанавливаются в соответствии с приложением № 4 к настоящему Положению.

Персональная выплата за сложность производится работнику учреждения ежемесячно при условии выполнения (достижения) значений (индикаторов) показателей критерия «Обеспечение высококачественной спортивной подготовки», выражающегося в участии или получении мест с 1 по 6 на официальных спортивных соревнованиях или в официальных физкультурных мероприятиях в составе спортивных сборных команд России или Красноярского края (далее - спортивный результат) лицами, проходящими на момент участия в таких спортивных соревнованиях, физкультурных мероприятиях или достижения соответствующего спортивного результата спортивную подготовку в учреждении.

Персональная выплата за сложность работнику учреждения устанавливается на один год с месяца, в котором лицо, проходившее на момент участия в указанных в абзаце первом настоящего пункта спортивных соревнованиях, физкультурных мероприятиях или достижения указанного в абзаце первом настоящего пункта спортивного результата спортивную подготовку в учреждении, приняло участие в Олимпийских, Сурдоолимпийских, Паралимпийских играх или в котором оно достигло спортивного результата, за исключением случая, указанного в абзаце четвертом настоящего пункта, вне зависимости от факта прекращения таким лицом прохождения спортивной подготовки в учреждении в указанный период. При этом учреждением делается перерасчет заработной платы работника учреждения за период со дня возникновения права на предоставление (изменение размера) персональной выплаты за сложность до принятия решения о ее установлении (изменении размера).

Тренеру, подготовившему лицо, занявшее на Олимпийских, Паралимпийских, Сурдоолимпийских играх место с 1 по 6 в составе спортивной сборной команды России и проходившее на момент достижения указанного спортивного результата спортивную подготовку в учреждении, персональная выплата за сложность устанавливается сроком на четыре года с месяца, в котором достигнут указанный спортивный результат, вне зависимости от факта прекращения прохождения таким лицом спортивной подготовки в учреждении в указанный период. При этом учреждением делается перерасчет заработной платы работника учреждения за период со дня возникновения права на предоставление (изменение размера) персональной выплаты за сложность до принятия решения о ее установлении (изменении).

Если в период, на который установлена персональная выплата за сложность, спортивный результат будет улучшен или лицо, проходившее спортивную подготовку в учреждении, примет участие в Олимпийских, Сурдоолимпийских, Паралимпийских играх, размер указанной персональной выплаты изменяется, при этом исчисление срока ее действия осуществляется заново в соответствии с порядком, установленным настоящим пунктом.

Персональная выплата за напряженность и особый режим работы производится ежемесячно тренеру в зависимости от этапа спортивной подготовки, года обучения, группы вида спорта (спортивной дисциплины), по которому осуществляется спортивная подготовка.

Виды спорта (спортивные дисциплины) распределяются по следующим группам:

к первой группе относятся виды спорта (спортивные дисциплины), включенные в программу Олимпийских игр, кроме командных игровых видов спорта;

ко второй группе относятся командные игровые виды спорта (спортивные дисциплины), включенные в программу Олимпийских игр, а также виды спорта (спортивные дисциплины), не включенные в программу Олимпийских игр, но получившие признание Международного олимпийского комитета и включенные во Всероссийский реестр видов спорта;

к третьей группе относятся все иные виды спорта (спортивные дисциплины), включенные во Всероссийский реестр видов спорта».

1.2. Приложение № 1 к Положению изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему Постановлению.

1.3. Приложение № 3 к Положению изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему Постановлению.

1.4. Приложение № 4 к Положению изложить в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему Постановлению.

1.5. Приложение № 8 к Положению изложить в новой редакции согласно приложению № 4 к настоящему Постановлению.

1.6. Приложение № 9 к Положению изложить в новой редакции согласно приложению № 5 к настоящему Постановлению

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Канский вестник», разместить на официальном сайте муниципального образования город Канск в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя главы города по экономике и финансам Е.Н. Лифанскую, заместителя главы города по социальной политике Ю.А. Ломову.

4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2022.

Глава города Канска

А.М. Береснев

Приложение № 1
к Постановлению
администрации г. Канска
26.01.2022 № 51
Приложение № 1
к Примерному положению
об оплате труда работников
муниципальных учреждений
физической культуры и спорта

Минимальные размеры окладов (должностных окладов),
ставок заработной платы

1. Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по должностям работников физической культуры и спорта, утвержденным Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 27.02.2012 N 165н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп работников физической культуры и спорта», устанавливаются в следующих размерах:

1.1. Профессиональная квалификационная группа (далее - ПКГ) должностей работников физической культуры и спорта второго уровня:

Квалификационные уровни	Должность	Размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб.
-------------------------	-----------	--

1 квалификационный уровень	спортсмен-инструктор	11680
	инструктор по спорту, техник по эксплуатации и ремонту спортивной техники	7786
2 квалификационный уровень	инструктор-методист физкультурно-спортивной организации, тренер, хореограф	9311
3 квалификационный уровень	старший инструктор-методист физкультурно-спортивной организации	9668

2. Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по должностям общепрофессиональных профессий рабочих, утвержденным Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 N 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных профессий рабочих», устанавливаются в следующих размерах:

2.1. ПКГ «Общепрофессиональные профессии рабочих» первого уровня:

Квалификационные уровни	Должность	Размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб.
1 квалификационный уровень	уборщик территорий, уборщик служебных помещений, сторож, вахтер, рабочий по обслуживанию в бане, ремонтник плоскостных спортивных сооружений	3016

2.2. ПКГ «Общепрофессиональные профессии рабочих» второго уровня:

Квалификационные уровни	Должность	Размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб.
1 квалификационный уровень	водитель автомобиля, слесарь-сантехник, штукатур, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания, электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	3511
4 квалификационный уровень	водитель автомобиля	5667

3. Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников, занимающих общепрофессиональные должности руководителей, специалистов и служащих, утвержденные Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 N 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных должностей руководителей специалистов и служащих», устанавливаются в следующих размерах:

3.1. ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих первого уровня»:

Квалификационные уровни	Должность	Размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб.
1 квалификационный уровень	делопроизводитель, кассир	3511

3.2. ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня»:

Квалификационные уровни	Должность	Размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб.
1 квалификационный уровень	администратор, техник	3898
2 квалификационный уровень	заведующий хозяйством	4282

3.3. ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня»:

Квалификационные уровни	Должность	Размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб.
3 квалификационный уровень	заведующий структурным подразделением	8449

4. Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по должностям работников культуры, искусства и кинематографии, утвержденным Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31.08.2007 N 570 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников культуры, искусства и кинематографии», устанавливаются в следующих размерах:

ПКГ «Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена»:

Должность	Размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб.
аккомпаниатор	7428

5. Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по должностям, не вошедшим в профессиональные квалификационные группы, устанавливаются в следующих размерах:

Должность	Размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб.

инструктор по оружию, техник по оружию	5164
инструктор по спортивным сооружениям	6208
начальник отдела	7790
старший тренер	8407

Приложение № 2
к Постановлению
администрации г. Канска
26.01.2022 № 51
Приложение № 3
к Примерному положению
об оплате труда работников
муниципальных учреждений
физической культуры и спорта

Критерии оценки результативности и качества труда для определения размеров выплат за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, выплат за качество выполняемых работ

Категория работников	Наименование критерия оценки	Периодичность оценки	Наименование и значение (индикатор) показателя критерия	Предельное количество баллов
1	2	3	4	5
Начальник отдела, заведующий структурным подразделением	Выплата за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	Ответственное отношение к своим обязанностям	Ежеквартально	Отсутствие обоснованных зафиксированных замечаний к деятельности отдела со стороны контролирующих органов, руководителя, граждан 0 замечаний	20
	Непрерывное профессиональное развитие	Ежеквартально	- подготовка и выступление с докладами на совещаниях, семинарах, конференциях количество оформленных выступлений 1 свыше 1	10 20
			- участие в реализации инновационных программ и проектов количество реализуемых программ и проектов 1 свыше 1	10 20
	Ведение профессиональной документации	Ежемесячно	- полнота и соответствие нормативной, регламентирующей документации 100%	20
			- своевременная подготовка локальных нормативных актов выполнение плана-графика сдачи и подготовки документации 100%	20
	Управленческая культура	Ежеквартально	- руководство творческими (рабочими) группами, объединениями руководство 1 группой, объединением, свыше 1	10 20
			- руководство проектами руководство 1 проектом, свыше 1	15 30
			Продвижение достижений и возможностей структурного подразделения	Ежеквартально
	Соблюдение требований санитарно-эпидемиологического режима, норм охраны труда и противопожарной безопасности	Ежемесячно	- требования соблюдаются полностью, нет замечаний;	30
- однократные (1 или 2) незначительные замечания;			10	
Выплата за качество выполняемых работ				
Выполнение плана работы структурного подразделения на уровне установленных показателей	Ежемесячно	Процент выполнения запланированных работ 70 - 80%	10	
		80 - 95%	20	
		свыше 95%	30	

	Организация работы по социальному партнерству и межведомственному взаимодействию	Ежемесячно	Заключение договоров социального партнерства и соглашений с учреждениями	30
Старший инструктор-методист физкультурно-спортивной организации, инструктор-методист физкультурно-спортивной организации	Выплата за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	Ответственное отношение к своим обязанностям	Ежемесячно	Отсутствие обоснованных зафиксированных замечаний к деятельности сотрудника со стороны контролирующих органов, руководителя, граждан	10
	Ведение профессиональной документации	Ежемесячно	- полнота и соответствие нормативной, регламентирующей документации (планы, аналитические справки, статистический учет результатов, календарный план спортивно-массовых мероприятий) 100% - своевременная подготовка локальных нормативных актов 100%	20 20
	Организация и выполнение планов работы на месяц, на год, выполнение поручений руководителя	Ежемесячно	Выполнение планов, поручений на 100%	20
	Методическое обеспечение тренировочного процесса	Ежемесячно	Разработка необходимой рабочей документации (положений о конкурсах, соревнованиях, диагностического инструментария и аналитических материалов)	20
	Выплата за качество выполняемых работ			
	Предъявление достижений спортсменов (занимающихся) на соревнованиях различного уровня	Ежемесячно	участие в соревнованиях	20
Инструктор по спортивным сооружениям	Выплата за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	Своевременный контроль за соблюдением правил эксплуатации залов, площадок, спортивных сооружений	Ежемесячно	Выполнение плана 100%	30
	Соблюдение требований охраны труда, техники безопасности и пожарной безопасности при выполнении работ	Ежемесячно	Оценивается по факту отсутствия зафиксированных в журнале учета работ обоснованных замечаний	30
	Обеспечение надлежащего хранения и использования материальных ценностей	Ежемесячно	Оценивается по факту отсутствия зафиксированных в журнале учета работ обоснованных замечаний	10
	Выплата за качество выполняемых работ			
	Обеспечение качества подготовки спортивных сооружений к проведению мероприятий	Ежемесячно	Отсутствие замечаний 0 замечаний	30
	Подготовка спортивных сооружений согласно правилам эксплуатации к различным спортивным мероприятиям	Ежемесячно	Оценивается по факту отсутствия зафиксированных в журнале учета работ обоснованных замечаний 0 замечаний	30
	оперативность выполнения профессиональной деятельности и разовых поручений руководителя	ежемесячно	оценивается по факту отсутствия зафиксированных в журнале учета работ обоснованных замечаний и жалоб	30
	соблюдение правил внутреннего распорядка	ежемесячно	оценивается по факту отсутствия зафиксированных в журнале учета работ обоснованных замечаний и жалоб	30
Инструктор по спорту	Выплата за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	Организация, проведение и участие учреждения в мероприятиях различного уровня	Ежемесячно	- оценивается по факту отсутствия зафиксированных в журнале учета работ обоснованных замечаний 0 замечаний - уровень проводимого мероприятия или участия в нем: уровень учреждения краевой всероссийский	30 10 30 50
		Ежемесячно	внесение предложения по качественному и эффективному проведению мероприятий	

	Инициатива и творческий подход к организации деятельности		до 2 предложений свыше 2	20 30
	Ведение профессиональной документации (тематическое планирование, рабочие программы)	Ежеквартально	- полнота и соответствие нормативной, регламентирующей документации 100% - своевременная подготовка локальных нормативных актов 100%	30 30
Выплата за качество выполняемых работ				
	Профессиональное развитие	Ежеквартально	Количество документов, подтверждающих участие в образовательных программах, мероприятиях - семинар, конференция, курсах 1 свыше 1	20 50
	Качество проведения мероприятий различного уровня в соответствии с планом	Ежемесячно	- оценивается по факту отсутствия обоснованных зафиксированных замечаний 0 замечаний - наличия диплома, грамоты	15 30
	Своевременное и квалифицированное выполнение приказов, распоряжений и поручений руководства	Ежемесячно	Отсутствие обоснованных зафиксированных замечаний к деятельности работника со стороны контролирующих органов, руководителя, граждан 0 замечаний	30
	Возможность выполнения дополнительной нагрузки, не входящей в обязанности по своей должности	Ежемесячно	- выполняет квалифицированно	30
Инструктор по оружию				
Выплата за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач				
	Ответственное отношение к своим обязанностям	Ежемесячно	Отсутствие обоснованных зафиксированных замечаний со стороны надзорных органов, работников учреждения Отсутствие случаев	20
	Своевременное получение лицензий, их продления на хранение и использование оружия	Ежемесячно, за каждую лицензию на период её лицензии	Действующая лицензия, выписка из реестра лицензий	5
	Своевременное предоставление и подготовка документов и уведомлений соответствующих органов о командировании оружия и боеприпасов	Ежемесячно, за каждое уведомление	Регистрация уведомления в соответствующих органах, Приказ о командировании	5
	Своевременное проведение плановых инвентаризаций, проверок, осмотров оружейной комнаты и стрелкового объекта совместно с контролирующими органами	Ежеквартально	Соответствие условий хранения и использование оружия и боеприпасов, разрешение на дальнейшее хранение – отражённые в актах контролирующих органов	20
	Осуществление контроля за ведением и заполнение журналов, соблюдения мер безопасности и их соблюдение со стороны ответственных лиц, при проведении тренировок и соревнований на стрелковом объекте, комнаты хранения оружия и боеприпасов	Ежемесячно	Отсутствие зафиксированных травм, несчастных случаев, самопроизвольных выстрелов	20
Выплата за качество выполняемых работ				
	Обеспечение сохранности материальных ценностей	Ежемесячно	Оценивается по факту отсутствия случаев краж, порчи имущества	10
	Возможность выполнения дополнительной нагрузки, не входящей в обязанности по своей должности	Ежемесячно	- выполняет квалифицированно	10
Техник по оружию				
Выплата за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач				
	Ответственное отношение к своим обязанностям	Ежемесячно	Отсутствие обоснованных зафиксированных замечаний со стороны надзорных органов, работников учреждения Отсутствие случаев	20
	Ведение книги выдачи оружия и боеприпасов и их осуществление	ежемесячно	Отсутствие зафиксированных излишек и недостач боеприпасов и оружия, а в случае их образование незамедлительное оповещение о таковых, руководителя - в момент обнаружения.	20

	Осуществление контроля функционирования автоматических охранных и пожарных систем оповещения оружейной комнаты	ежемесячно	Отсутствие зафиксированных случаев не функционирования систем со стороны администрации, охранных и контролирующих структур	10
	Осуществление чистки и ремонта оружия и амуниции	ежемесячно	За каждый акт о выполнении на поступившую заявку	1
Выплата за качество выполняемых работ				
	Обеспечение сохранности материальных ценностей	Ежемесячно	Оценивается по факту отсутствия случаев краж, порчи имущества	10
	Возможность выполнения дополнительной нагрузки, не входящей в обязанности по своей должности	Ежемесячно	- выполняет квалифицированно	10
Старший тренер, тренер				
Выплата за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач				
	Ответственное отношение к своим обязанностям	Ежемесячно	Отсутствие обоснованных обращений спортсменов по поводу конфликтных ситуаций, а также замечаний к деятельности сотрудника 0 замечаний	10
	Ведение профессиональной документации	Ежемесячно	Полнота и соответствие требованиям 100%	10
Выплата за качество выполняемых работ				
	Эффективность организации спортивной подготовки	Ежемесячно	- спортсмены, выполнившие контрольно-переводные нормативы не менее 80% контингента	20
			-обеспечение сохранности контингента на этапах подготовки не менее 60%	20
			- участие спортсменов (занимающихся) в соревнованиях различного уровня не менее 50% от контингента группы	20
			- спортсмены (занимающиеся), имеющие спортивные разряды и звания (за каждого)	
			-массовые разряды	3
			-1 разряд	5
			-КМС	10
			-МС	15
	Высокий уровень мастерства при организации тренировочного процесса	Ежемесячно	Отсутствие случаев травматизма	10
Спортсмен-инструктор				
Выплата за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач				
	ответственное отношение к своим обязанностям	ежемесячно	выполнение в полном объеме индивидуального плана подготовки, тренировочных и соревновательных заданий	
			90 - 100%	10
			свыше 100%	20
	ведение профессиональной документации (дневник, планы)	ежемесячно	- полнота и соответствие требованиям 100%	10
			- участие в разработке индивидуального плана программы спортивной подготовки по соответствующему направлению факт участия	5
	участие в воспитательных и пропагандистских мероприятиях	ежеквартально	участие в мероприятиях	
			2	10
			свыше 2	20
	достижение запланированного спортивного результата или его перевыполнение	ежемесячно	факт достижения или перевыполнение спортивного результата 100%	10
			свыше 100%	20
Выплата за качество выполняемых работ				
	ведение профессионально значимой деятельности	ежеквартально	участие в мероприятиях по пропаганде физической культуры и спорта:	
			2	5
			свыше 2	7
			участие в конкурсах:	
			участник	5
	призер	7		
	победитель	10		

	повышение профессионального мастерства	ежеквартально	оказание практической помощи молодым спортсменам количество обращений 3 свыше 3	5 10
Штукатур	Выплата за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	проведение восстановительно-ремонтных работ	ежемесячно	своевременное выявление дефектов и принятие мер к их устранению 100%	20
	отсутствие обоснованных зафиксированных замечаний к деятельности сотрудника	ежемесячно	оценивается по факту отсутствия зафиксированных в журнале учета работ обоснованных замечаний и жалоб	20
	соблюдение требований техники безопасности, пожарной безопасности и охраны труда	ежемесячно	оценивается по отсутствию зафиксированных нарушений	20
	Выплата за качество выполняемых работ			
	качественный ремонт	ежемесячно	надежность проведенных работ 100%	20
	обеспечение сохранности хозяйственного инвентаря	ежемесячно	оценивается по отсутствию фактов утраты хозяйственного инвентаря	20
Акомпаниатор	Выплата за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	отсутствие обоснованных зафиксированных замечаний к деятельности сотрудника	ежемесячно	оценивается по факту отсутствия зафиксированных в журнале учета работ обоснованных замечаний и жалоб	20
	участие в подготовке к официальным физкультурным и спортивным мероприятиям	ежемесячно	участие в процессе спортивной подготовки занимающихся	20
	Выплата за качество выполняемых работ			
своевременное и квалифицированное выполнение приказов, распоряжений и поручений руководства	ежемесячно	оценивается по факту отсутствия обоснованных зафиксированных замечаний	20	
Водитель автомобиля	Выплата за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	Соблюдение Правил дорожного движения	Ежемесячно	Эксплуатация транспортного средства согласно правилам и нормам, установленным действующим законодательством РФ 100%	20
	Взаимозаменяемость, возможность эксплуатации нескольких видов транспортных средств	Ежемесячно	Управление разными видами транспортных средств	20
	Соблюдение требований техники безопасности, пожарной безопасности и охраны труда, правил внутреннего трудового распорядка	Ежемесячно	Оценивается по отсутствию зафиксированных нарушений 0 нарушений	20
	Предупреждение поломок вверенного в управление транспортного средства	Ежемесячно	Оценивается по факту отсутствия зафиксированных в журнале учета работ обоснованных замечаний и жалоб 0 жалоб, замечаний	20
	Выплата за качество выполняемых работ			
	Отсутствие претензий к качеству и срокам выполняемых работ	Ежемесячно	Отсутствие претензий 0 претензий	20
	Бережное отношение к вверенному имуществу	Ежемесячно	Отсутствие замечаний 0 замечаний	20
	Обеспечение безаварийной эксплуатации автомобильного транспортного средства	Ежемесячно	Отсутствие зафиксированных случаев ДТП 0 случаев	20
	Делопроизводи-тель, администратор	Выплата за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач		
Образцовое состояние документооборота		Ежемесячно	Отсутствие замечаний по документообеспечению 0 замечаний	10
Оперативность выполняемой работы		Ежемесячно	Оформление документов в установленный срок 100%	15
Ведение системы учета персональных данных		Ежемесячно	- создание систематизированного архива	20

			- организация и ведение воинского учета	20
	Участие в составлении статистической, пенсионной отчетности	Ежемесячно	Предоставление в установленные сроки	20
	Выплата за качество выполняемых работ			
	Качество и достоверность предоставляемой отчетной и иной документации	Ежемесячно	Отсутствие замечаний по ведению документации 0 замечаний	20
Заведующий хозяйством	Выплата за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	Соблюдение санитарно-гигиенических норм, правил техники безопасности, пожарной безопасности	Ежемесячно	100% обеспечение учебных кабинетов, бытовых, хозяйственных, и других помещений оборудованием и инвентарем, отвечающим требованиям правил и норм безопасности жизнедеятельности, стандартам безопасности труда	10
	Систематизация учета на складе инвентаря и оборудования (наличие картотеки движения материальных ценностей)	Ежемесячно	Отсутствие зафиксированных замечаний 0 замечаний	10
	Ответственность за соблюдение правил внутреннего трудового распорядка работниками спортсооружений	Ежемесячно	Отсутствие со стороны руководства замечаний за опоздание на работу, ранний уход с работы, превышение установленного времени для отдыха и питания, курение в не установленных местах работников структурного подразделения 0 замечаний	10
	Обеспечение содержания в исправном состоянии систем электроснабжения, пожарно-охранной сигнализации, телефонной связи, оргтехники	Ежемесячно	Бесперебойная работа технических систем 100%	10
	Выплата за качество выполняемых работ			
	Обеспечение сохранности имущества и его учет	Ежемесячно	Отсутствие зафиксированных замечаний по утрате и порче имущества 0 замечаний	10
	осуществление рационального расходования материалов	Ежемесячно	- качественное и своевременное проведение инвентаризации имущества учреждения 100%;	10
	Отсутствие претензий к качеству и срокам выполняемых работ	Ежемесячно	Отсутствие замечаний 0 замечаний	10
	Бережное отношение к вверенному имуществу	Ежемесячно	Отсутствие замечаний 0 замечаний	10
	Соблюдение морально-этических норм	Ежемесячно	Отсутствие жалоб 0 жалоб	10
	Своевременная подготовка инвентаря на списание	Ежемесячно	Отсутствие замечаний 0 замечаний	10
	Своевременное выполнение поручений и заданий руководителя	Ежемесячно	Выполнение в срок и в полном объеме 100%	10
Техник по эксплуатации и ремонту спортивной техники, ремонтников плоскостных спортивных сооружений	Выплата за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	Обеспечение сохранности материальных ценностей	Ежемесячно	Оценивается по факту отсутствия случаев краж, порчи имущества	20
	Соблюдение требований техники безопасности, пожарной безопасности и охраны труда	Ежемесячно	Оценивается по отсутствию зафиксированных нарушений 0 нарушений	20
	Своевременное осуществление ремонтных работ	Ежемесячно	Выполнение в установленные сроки	20
	Контроль за техническим состоянием спортивного оборудования и инвентаря	Ежемесячно	Своевременное выявление и ремонт	20
	Содержание оборудования в технически исправном состоянии		Своевременное проведение регламентных работ	20
	Выплата за качество выполняемых работ			

	Отсутствие обоснованных зафиксированных замечаний к деятельности сотрудника	Ежемесячно	Оценивается по факту отсутствия зафиксированных в журнале учета работ обоснованных замечаний и жалоб 0 замечаний, жалоб	20
	Оперативность выполнения профессиональной деятельности и разовых поручений руководителя	Ежемесячно	Оценивается по факту отсутствия зафиксированных в журнале учета работ обоснованных замечаний и жалоб 0 замечаний, жалоб	20
	Участие в подготовке и проведении мероприятий	Ежемесячно	Факт участия	15
Сторож , вахтер				
	Выплата за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	Обеспечение сохранности материальных ценностей	Ежемесячно	Оценивается по факту отсутствия случаев краж, порчи имущества	5
	Соблюдение требований техники безопасности, пожарной безопасности и охраны труда	Ежемесячно	Оценивается по отсутствию зафиксированных нарушений 0 нарушений	5
	Соблюдение правил внутреннего распорядка	Ежемесячно	Оценивается по факту отсутствия зафиксированных в журнале учета работ обоснованных замечаний и жалоб 0 замечаний, жалоб	5
	Обеспечение пропускного режима, обеспечение общественного порядка	Ежемесячно	Оценивается по факту отсутствия зафиксированных в журнале учета работ обоснованных замечаний и жалоб 0 замечаний, жалоб	5
	Выплата за качество выполняемых работ			
	Оперативность выполнения профессиональной деятельности и разовых поручений руководителя	Ежемесячно	Оценивается по факту отсутствия зафиксированных в журнале учета работ обоснованных замечаний и жалоб 0 замечаний, жалоб	5
Уборщик производственных помещений, уборщик служебных помещений, уборщик территории				
	Выплата за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	Соблюдение требований техники безопасности, пожарной безопасности и охраны труда	Ежемесячно;	Оценивается по отсутствию зафиксированных нарушений 0 нарушений	5
	Оперативность выполнения профессиональной деятельности и разовых поручений	Ежемесячно	Оценивается по факту отсутствия зафиксированных в журнале учета работ обоснованных замечаний и жалоб 0 замечаний, жалоб	5
	Соблюдение правил внутреннего распорядка	Ежемесячно	Оценивается по факту отсутствия зафиксированных в журнале учета работ обоснованных замечаний и жалоб 0 замечаний, жалоб	5
	Выплата за качество выполняемых работ			
	Обеспечение сохранности хозяйственного инвентаря	Ежемесячно	Оценивается по отсутствию фактов утраты хозяйственного инвентаря	5
Хореограф				
	Выплата за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	Отсутствие обоснованных зафиксированных замечаний к деятельности сотрудника	Ежемесячно	Оценивается по факту отсутствия зафиксированных в журнале учета работ обоснованных замечаний и жалоб 0 замечаний, жалоб	20
	Эффективное и рациональное использование материалов и оборудования	Ежемесячно	Оценивается по факту отсутствия зафиксированных в журнале учета работ обоснованных замечаний и жалоб 0 замечаний, жалоб	20
	Участие в подготовке к официальным физкультурным и спортивным мероприятиям	Ежемесячно	Участие в процессе спортивной подготовки занимающихся	20
	Выплата за качество выполняемых работ			
	Своевременное и квалифицированное выполнение приказов, распоряжений и поручений руководства	Ежемесячно	Оценивается по факту отсутствия обоснованных зафиксированных замечаний 0 замечаний, жалоб	20
Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования,				
	Выплата за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	Отсутствие обоснованных зафиксированных замечаний к деятельности сотрудника	Ежемесячно	Оценивается по факту отсутствия зафиксированных в журнале учета работ обоснованных замечаний и жалоб	

слесарь-сантехник, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий			0 замечаний, жалоб	20
	Соблюдение требований техники безопасности, пожарной безопасности и охраны труда	Ежемесячно	Оценивается по отсутствию зафиксированных нарушений 0 нарушений	10
	Своевременное обслуживание в соответствии с правилами эксплуатации и текущий ремонт закрепленных за ним объектов с выполнением ремонтных и строительных работ	Ежемесячно	Оценивается по факту отсутствия зафиксированных в журнале учета работ обоснованных замечаний и жалоб 0 замечаний, жалоб	10
	Оперативность выполнения профессиональной деятельности и разовых поручений	Ежемесячно	Оценивается по факту отсутствия зафиксированных в журнале учета работ обоснованных замечаний и жалоб 0 замечаний, жалоб	10
	Соблюдение правил внутреннего распорядка	Ежемесячно	Оценивается по факту отсутствия зафиксированных в журнале учета работ обоснованных замечаний и жалоб 0 замечаний, жалоб	10
	Выплата за качество выполняемых работ			
	Качественное устранение аварийных ситуаций	Ежемесячно	Оценивается по факту отсутствия обоснованных зафиксированных замечаний 0 замечаний, жалоб	10
	Бережное отношение к вверенному имуществу	Ежемесячно	Отсутствие замечаний 0 замечаний, жалоб	10

Приложение № 3
к Постановлению
администрации г. Канска
26.01.2022 № 51
Приложение № 4
к Примерному положению
об оплате труда работников
муниципальных учреждений
физической культуры и спорта

Условия установления и размеры персональных выплат за сложность,
напряженность и особый режим работы

Таблица № 1

Показатели критерия оценки результативности и качества труда «Обеспечение высококачественной спортивной подготовки»
для определения размера персональной выплаты за сложность
и размер персональной выплаты за сложность

№ п/п	Показатель		Предельный размер выплаты (за одно лицо, проходящее на момент выполнения (достижения) значения показателя спортивную подготовку в учреждении)	
	наименование показателя (тип (ранг) и территориальный уровень спортивного соревнования, физкультурного мероприятия)	значение показателя (участие/ спортивный результат (полученное место))	тренеру (в процентах от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы) за одного высококвалифицированного спортсмена*	для иных специалистов, служащих и рабочих (в процентах от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы) за одного высококвалифицированного спортсмена*
1	2	3	4	5
В личных и командных видах спортивных дисциплин:				
1	Олимпийские, Паралимпийские, Сурдоолимпийские игры, чемпионат мира	1	от 75 до 100	до 15
2	Олимпийские игры, Паралимпийские, Сурдоолимпийские игры	2 - 6	от 50 до 75	до 10
3	Чемпионат мира	2 - 3		
4	Чемпионат Европы, Кубок мира	1 - 3		
5	Кубок Европы	1		
6	Чемпионат мира, Европы, Кубок мира	4 - 6		
7	Кубок Европы	2 - 3		
8	Чемпионат России	1 - 3		
9	Кубок России	1		
10	Олимпийские, Паралимпийские, Сурдоолимпийские игры, чемпионат мира, Европы, Кубок мира	участие	от 25 до 50	до 8
11	Кубок Европы	4 - 6		
12	Первенство мира, Европы	1 - 3		

13	Официальные международные спортивные соревнования с участием спортивной сборной команды России (основной состав)	1		
14	Чемпионат России	4 - 6	от 15 до 40	до 8
15	Первенство России (молодежь, юниоры)	1 - 3		
16	Первенство России (старшие юноши)	1		
17	Официальные международные спортивные соревнования с участием спортивной сборной команды России (основной состав)	2 - 3		
18	Финал Спартакиады молодежи	1 - 3	от 15 до 35	до 8
19	Финал Спартакиады учащихся, финал всероссийских спортивных соревнований среди спортивных школ	1		
20	Первенство России (молодежь, юниоры), финал Спартакиады молодежи	4 - 6	от 5 до 30	до 5
21	Первенство России (старшие юноши), финал Спартакиады учащихся, финал всероссийских спортивных соревнований среди спортивных школ	2 - 3		
22	Первенство России (старшие юноши), финал Спартакиады учащихся, финал всероссийских спортивных соревнований среди спортивных школ	4 - 6	от 5 до 25	до 5
23	Официальные всероссийские спортивные соревнования, включенные в единый календарный план (в составе спортивной сборной команды Красноярского края)	1 - 6	от 5 до 25	до 3
24	Чемпионат Красноярского края, первенство Красноярского края	1 - 6	от 5 до 25	до 3
В командных игровых видах спорта:				
25	Олимпийские, Паралимпийские, Сурдоолимпийские игры, чемпионат мира	1	от 75 до 100	15
26	Олимпийские, Паралимпийские, Сурдоолимпийские игры	2 - 6	от 50 до 75	10
27	Чемпионат мира, Европы	2 - 3		
28	Официальные международные спортивные соревнования с участием спортивной сборной команды России (основной состав)	1 - 3	от 35 до 60	10
29	Чемпионат России	1 - 3	от 15 до 40	9
30	Первенство России	1 - 2		
31	Финал Спартакиады молодежи, финал Спартакиады учащихся, финал всероссийских спортивных соревнований среди спортивных школ	1		
32	Чемпионат России	4 - 6	от 15 до 35	5
33	Первенство России	3 - 4		
34	Финал Спартакиады молодежи, финал Спартакиады учащихся, финал всероссийских спортивных соревнований среди спортивных школ	2 - 3		
35	Чемпионат Красноярского края, первенство Красноярского края	1 - 2		
36	Официальные международные спортивные соревнования, включенные в единый календарный план (в составе спортивной сборной команды России, основной состав)	участие	от 5 до 25	8
37	Официальные международные спортивные соревнования, включенные в единый календарный план (в составе	участие	от 5 до 25	8

	спортивной сборной команды России, молодежный состав)			
38	Официальные международные спортивные соревнования, включенные в единый календарный план (в составе спортивной сборной команды России, юношеский состав)	участие	от 5 до 25	5

* Надбавка за сложность может быть установлена:

- тренеру только при условии осуществления подготовки спортсмена в течение не менее двух лет под руководством данного тренера;
- руководителям, заместителям руководителя, старшему инструктору-методисту физкультурно-спортивной организации, а также инструктору-методисту физкультурно-спортивной организации, курирующему соответствующее отделение по виду спорта, только при условии участия в подготовке спортсмена в течение не менее двух лет.

Таблица № 2

Выплата за напряженность и особый режим работы

Этапы подготовки	Период обучения (лет)	Предельный размер надбавки (в процентах от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы) за одного спортсмена		
		Группы видов спорта		
		I	II	III
Тренерам в зависимости от этапа подготовки спортсменов по программам спортивной подготовки				
Начальной подготовки	Первый год	1,5	1,5	1,5
	Второй и последующие годы	2	2	2
Тренировочный этап	Первый и второй годы	6	5,4	4,8
	Третий и последующие годы	10	9	8
Совершенствования спортивного мастерства	Весь период	18	16,2	14,4
Высшего спортивного мастерства	Весь период	36	32,4	28,8

Приложение № 4
к Постановлению администрации г. Канска
26.01.2022 № 51
Приложение № 8
к Примерному положению об оплате труда работников муниципальных учреждений физической культуры и спорта

Виды выплат стимулирующего характера, размер и условия их установления, критерии оценки результативности и качества деятельности учреждений для руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров

№ п/п	Наименование должности	Критерии оценки результативности и качества деятельности учреждения	Показатель критерия		Предельный размер к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы	Источник информации о значении (индикаторе) показателя
			Наименование	Значение (индикатор)		
1	Руководитель	Выплата за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач				
		ответственное отношение к своим обязанностям	отсутствие обоснованных зафиксированных замечаний к руководителю со стороны контролирующих органов, учредителя, граждан	отсутствие случаев	15%	журнал учета (регистрации)
		обеспечение участия учреждения в муниципальных, краевых, всероссийских мероприятиях, массовых акциях, турнирах и др. мероприятиях	факт участия в мероприятии (за 1 мероприятие)	утвержденные положения о проведении мероприятий	15%	протоколы или иные документы, подтверждающие участие
		реализация программы деятельности (развития) учреждения	выполнение программы деятельности (развития) учреждения	более 90%	20%	информационный отчет
				не менее 70% и не более 90%	10%	
			соответствие учреждения требованиям надзорных органов	отсутствие предписаний	10%	информационный отчет
				устранение предписаний в установленные сроки	5%	
		результативность финансово-экономической деятельности	исполнение бюджета учреждения	более 90%	10%	освоение бюджетных средств
				не менее 80 и не более 90%	5%	
		выстраивание эффективных взаимодействий с другими учреждениями и ведомствами для достижения целей учреждения	наличие соглашений, договоров о совместной деятельности	факт наличия	5%	соглашение, договор о совместной деятельности
	участие в образовательных программах, мероприятиях -	количество мероприятий:				

		непрерывное профессиональное развитие (повышение квалификации)	курсы, семинар, конференция	1	5%	документы, подтверждающие участие
				свыше 1	10%	
		исполнение особо важных и сложных заданий	оформленное поручение с указанием задания и сроков исполнения	100%	10%	служебная записка о выполнении
				Выплата за качество выполняемых работ		
		результативность деятельности учреждения	сохранность контингента занимающихся (ежемесячно по отношению к количеству занимающихся на начало года)	более 90%	20%	списки занимающихся
		управленческая культура	эффективность реализуемой кадровой политики	укомплектованность кадрами не менее 80%	10%	приказы
		обеспечение функционирования и развития учреждения	участие в проектной деятельности с целью получения гранта	участие	10%	подтверждение участия приказом учреждения
				получение гранта	15%	
включение в кандидаты сборной команды Российской Федерации, Красноярского края занимающихся (за 1 спортсмена)	списки, утвержденные Министерством спорта Российской Федерации, министерством спорта и молодежной политики Красноярского края		5%	утвержденные списки		
		3%				
	зачисление занимающихся в государственное училище олимпийского резерва (за 1 спортсмена)	приказ о зачислении	2%	документ, подтверждающий зачисление		
2	Заместитель руководителя по спортивной работе, спортивно-массовой работе	Выплата за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач				
		ответственное отношение к своим обязанностям	отсутствие обоснованных зафиксированных замечаний к заместителю руководителя со стороны контролирующих органов, учредителя, граждан, руководителя	отсутствие случаев	10%	журнал учета
		участие в подготовке или проведении мероприятий: - внутриклубных; - муниципальных; - краевых; - всероссийских	факт участия или проведения за одно мероприятие	утвержденные положения о проведении	3%	приказ руководителя, протоколы соревнований, выписка
		выполнение муниципальных программ, календарного плана мероприятий	исполнение утвержденной сметы расходов	более 90%	20%	отчет о выполнении муниципальных программ, календарного плана мероприятий
				не менее 70% и не более 90%	10%	
		реализация программ деятельности (развития) учреждения	выполнение программы деятельности (развития) учреждения	более 90%	10%	информационный отчет
				не менее 80% и не более 90%	5%	
		соответствие учреждения требованиям надзорных органов		отсутствие предписаний	10%	информационный отчет
устранение предписаний в установленные сроки	5%					
выстраивание эффективных взаимодействий с другими учреждениями и ведомствами для достижения целей учреждения	наличие соглашений, договоров о совместной деятельности	факт наличия	5%	соглашение, договор о совместной деятельности		

		непрерывное профессиональное развитие (повышение квалификации)	участие в образовательных программах, мероприятиях - курсы, семинары, конференции	количество мероприятий:		документы, подтверждающие участие		
				1	5%			
				свыше 1	10%			
		Выплата за качество выполняемых работ						
		результативность деятельности учреждения	сохранность контингента занимающихся (ежемесячно по отношению к количеству занимающихся на начало года)	более 90%	30%	списки занимающихся		
				отсутствие правонарушений, совершенных занимающимися	отсутствие случаев	3%	журнал учета (регистрации)	
		управленческая культура	эффективность реализуемой кадровой политики	укомплектованность кадрами не менее 80%	1%	приказы		
			количество молодых специалистов основного персонала в учреждении	за каждого молодого специалиста	1%	информационная записка, выписка		
		обеспечение функционирования и развития учреждения	участие в проектной деятельности с целью получения гранта	участие	10%	подтверждение участия приказом учреждения		
				получение гранта	20%			
			включение в состав сборной команды Российской Федерации, Красноярского края занимающихся (за 1 спортсмена)	списки, утвержденные Министерством спорта Российской Федерации, Министерством спорта и молодежной политики Красноярского края	5%	утвержденные списки		
					3%			
Зачисление занимающихся в государственное училище олимпийского резерва (за 1 спортсмена)	приказ о зачислении	2%	документ, подтверждающий зачисления					
3	Заместитель руководителя по административно-хозяйственной работе	Выплата за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач						
		ответственное отношение к своим обязанностям	отсутствие обоснованных зафиксированных замечаний к заместителю руководителя со стороны контролирующих органов, учредителя, граждан, руководителя	отсутствие случаев	10%	журнал учета		
		Стабильное функционирование учреждения	соответствие деятельности учреждения требованиям законодательства	отсутствие замечаний со стороны службы финансового контроля, прокуратуры, других контролирующих организаций, учредителя	30%			
				своевременное устранение замечаний надзорных органов, учредителя	10%			
		Эффективность финансово-экономической деятельности	исполнение бюджетной сметы	I квартал – 23-25% II квартал – 43-45% III квартал – 68-70% IV квартал -98-100%	30%			
		Результативность деятельности учреждения	Соблюдение сроков, порядка предоставления учреждением статистической и иной отчетности	отсутствие зафиксированных замечаний к отчетности штрафных санкций за несвоевременное предоставление	10%			
				Внесение предложений по совершенствованию работы учреждения и их внедрение	наличие предложений по совершенствованию работы учреждения			10%
		Выплата за качество выполняемых работ						
		Создание условий для осуществления деятельности учреждения	обеспечение стабильности работы трудового коллектива	укомплектованность штата на 90-100%	30%			

4	Главный бухгалтер	Выплата за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач				
		ответственное отношение к своим обязанностям	отсутствие обоснованных зафиксированных замечаний к главному бухгалтеру со стороны контролирующих органов, учредителя, граждан	отсутствие случаев	30%	журнал учета (регистрации)
		непрерывное профессиональное развитие	участие в работе курсов, семинаров, конференций	количество мероприятий:		документы, подтверждающие участие
				1	5%	
				свыше 1	10%	
			применение в работе специализированных бухгалтерских программ, повышающих эффективность работы и сокращающих время обработки документов	факт применения	10%	
		Выплата за качество выполняемых работ				
		результативность финансово-хозяйственной деятельности учреждения	исполнение бюджета	более 90%	10%	освоение бюджетных средств
				не менее 80% и не более 90%	5%	
		реализация программы деятельности (развития) учреждения	соответствие учреждения требованиям надзорных органов	отсутствие предписаний	10%	информационный отчет
устранение предписаний в установленные сроки	5%					

Приложение № 5
к Постановлению
администрации г. Канска
26.01.2022 № 51
Приложение № 9
к Примерному положению
об оплате труда работников
муниципальных учреждений
физической культуры и спорта

Предельное количество должностных окладов руководителя учреждения, учитываемых при определении объема средств на выплаты стимулирующего характера руководителю учреждения

№ п/п	Учреждение	Предельное количество должностных окладов руководителя учреждения в год
1	Муниципальное бюджетное учреждение «Физкультурно-спортивный комплекс «Текстильщик»	9
2	Муниципальное бюджетное учреждение «Спортивная школа олимпийского резерва имени заслуженного тренера России В.И. Стольников»	4,5
3	Муниципальное бюджетное учреждение «Спортивная школа единоборств «Олимпиец»	2,7
4	Муниципальное бюджетное учреждение «Спортивная школа имени М.Ф. Мочалова»	2,7



Российская Федерация
Администрация города Канска
Красноярского края
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.01.2022

№ 54

О внесении изменений в постановление от 05.12.2016 г. № 1246

На основании Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статей 49, 50 Уголовного кодекса РФ, статей 25, 39 Уголовно-исполнительного кодекса РФ, статьи 32, 13 Кодекса РФ об административных правонарушениях, руководствуясь статьями 30, 35 Устава города Канска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации города Канска от 05.12.2016 № 1246 «Об определении мест для исполнения наказания осужденными в виде обязательных и исправительных работ» (далее - Постановление), следующие изменения:

1.1. Таблицу приложения № 3 к постановлению дополнить строками № 26, следующего содержания:

26	ООО «СЕРВИСАВТО»	г. Канск Северо-Западный промрайон, строение 16.	1
----	------------------	--	---

2. Ведущему специалисту отдела культуры администрации города Канска Нестеровой Н.А. опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании «Канский вестник», разместить на официальном сайте муниципального образования город Канск в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня опубликования.



Российская Федерация
Администрация города Канска
Красноярского края
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.01.2022

№ 56

Об утверждении Порядка расходования средств субсидии на комплектование книжных фондов библиотек

В соответствии Постановлением Правительства Красноярского края от 30.09.2013 № 511-п «Об утверждении государственной программы Красноярского края «Развитие культуры и туризма», Постановлением Правительства Красноярского края от 05.03.2020 № 147-п «Об утверждении Порядка предоставления и распределения субсидий бюджетам муниципальных образований на комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований Красноярского края», руководствуясь ст. ст. 30, 35 Устава города Канска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок расходования средств субсидии на комплектование книжных фондов библиотек согласно приложению к настоящему Постановлению.
2. Ведущему специалисту Отдела культуры администрации г. Канска Н.А. Нестеровой опубликовать настоящее Постановление в официальном печатном издании «Канский вестник» и разместить на официальном сайте администрации г. Канска в сети Интернет.
3. Отменить Постановление администрации г. Канска от 07.08.2015 № 1235 «Об утверждении Порядка расходования средств субсидии из краевого бюджета на комплектование книжных фондов муниципальных библиотек города Канска».
4. Отменить Постановление администрации г. Канска от 20.07.2016 № 694 «О внесении изменений в постановление администрации г. Канска от 07.08.2015 № 1235».
5. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя главы города по экономике и финансам Е.Н. Лифанскую, заместителя главы города по социальной политике Ю.А. Ломову.
6. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2022г.

Глава города Канска

А. М. Береснев

Приложение к Постановлению администрации г. Канска
от 28.01.2022 г. № 56

**ПОРЯДОК РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ СУБСИДИИ
НА КОМПЛЕКТОВАНИЕ КНИЖНЫХ ФОНДОВ БИБЛИОТЕК**

1. Настоящий Порядок устанавливает расходование средств субсидии на комплектование книжных фондов библиотек (далее – Порядок) из краевого бюджета на реализацию мероприятий по подпункту 3.2. пункта 3 перечня мероприятий подпрограммы 4 «Обеспечение реализации государственной программы и прочие мероприятия» государственной программы Красноярского края «Развитие культуры и туризма», утвержденной Постановлением Правительства Красноярского края от 30.09.2013 № 511-п (далее - подпрограмма, субсидии).

Субсидии предоставляются бюджетам муниципальных образований Красноярского края на комплектование библиотечных фондов библиотек муниципальных образований Красноярского края различными видами изданий, в том числе изданиями для слепых и слабовидящих, а также настольными, интеллектуальными, логическими играми.

2. Главным распорядителем средств субсидии является Отдел культуры администрации г. Канска (далее – Отдел культуры).
3. Доля участия за счет средств бюджета города на реализацию мероприятий составляет не менее 20% от общего объема средств на мероприятия.
4. Предоставление субсидии осуществляется на основании Соглашения о предоставлении субсидии бюджету муниципального образования Красноярского края из краевого бюджета, заключенного в срок до 15 февраля текущего финансового года в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом Министерства финансов Красноярского края (далее – соглашение).
5. Субсидия носит целевой характер не может быть использована на другие цели.
6. По мере поступления средств субсидии из краевого бюджета в бюджет г. Канска Финансовое управление администрации города Канска (далее - Финуправление г.Канска) в течение 5 рабочих дней в пределах утвержденной бюджетной росписи и пределах объемов финансирования, перечисляет денежные средства на лицевой счет главного распорядителя на основании заявки на финансирование.

Отдел культуры, в соответствии с соглашением о предоставлении субсидии, денежные средства перечисляет на счет Муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная библиотечная система г. Канска» (далее – ЦБС г. Канска).

7. В течение 20 календарных дней со дня выполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) и заказчиком обязательств по заключенным муниципальным контрактам (договорам) на комплектование книжных фондов муниципальных образований Красноярского края различными видами изданий, в том числе изданиями для слепых и слабовидящих, а также настольными, интеллектуальными, логическими играми, ЦБС г. Канска представляет в Отдел культуры нарочным следующие документы:

- копии актов приема-передачи товаров (выполненных работ, оказанных услуг), и (или) товарных накладных, подтверждающих факт полученных (поставленных) товаров (выполнения работ, оказанных услуг) по муниципальным контрактам (договорам);
- копии платежных документов, подтверждающих факт оплаты товаров (выполнения работ, оказанных услуг) по муниципальным контрактам (договорам).

8. В течение 30 календарных дней со дня выполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) и заказчиком обязательств по заключенным муниципальным контрактам (договорам) на комплектование книжных фондов муниципальных образований Красноярского края различными видами изданий, в том числе изданиями для слепых и слабовидящих, а также настольными, интеллектуальными, логическими играми, Отдел культуры представляет в министерство культуры Красноярского края нарочным либо посредством почтового отправления по адресу: 660009, г. Красноярск, ул. Ленина, д. 123а, следующие документы:

- копии актов приема-передачи товаров (выполненных работ, оказанных услуг), и (или) товарных накладных, подтверждающих факт полученных (поставленных) товаров (выполнения работ, оказанных услуг) по муниципальным контрактам (договорам);
- копии платежных документов, подтверждающих факт оплаты товаров (выполнения работ, оказанных услуг) по муниципальным контрактам (договорам).

Копии представляемых в министерство культуры Красноярского края документов, перечисленных в настоящем пункте, должны быть заверены главой города Канска или уполномоченным им лицом.

9. Отчет об использовании средств субсидии в соответствии с формой, установленной в соглашении:
 - в Отдел культуры представляется ЦБС г. Канска ежеквартально, не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным, а по итогам года – не позднее 15-го января года, следующего за отчетным;
 - в министерство культуры Красноярского края представляется Отделом культуры ежеквартально, не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным, а по итогам года – не позднее 20-го января года, следующего за отчетным, нарочным либо посредством почтового отправления по адресу: 660009, г. Красноярск, ул. Ленина, д. 123а.

10. Отчет о достижении значения показателя результативности в соответствии с формой, установленной в соглашении:
 - в Отдел культуры представляет ЦБС г. Канска по итогам года не позднее 15 января года, следующего за отчетным, нарочным;
 - в министерство культуры Красноярского края представляет Отдел культуры по итогам года не позднее 20 января года, следующего за отчетным, нарочным либо посредством почтового отправления по адресу: 660009, г. Красноярск, ул. Ленина, д. 123а.

11. Средства субсидии, не использованные в текущем финансовом году, подлежат возврату Финуправлением г. Канска в красвой бюджет в сроки, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации.

12. Ответственность за целевое использование полученных средств субсидии, а также за недостоверность предоставленных сведений в Отдел культуры возлагается на ЦБС г. Канска.

13. Ответственность и контроль за целевым и эффективным использованием полученной субсидии, своевременное и достоверное представление данных в министерство культуры Красноярского края, Финуправление г. Канска возлагается на Отдел культуры.

Начальник отдела культуры
администрации г. Канска

И. В. Леонтьева



Российская Федерация
Администрация города Канска
Красноярского края
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.01.2022

№ 57

О внесении изменений в постановление администрации г. Канска от 05.03.2018 № 196

С целью организации процесса проведения торгов на право заключения договора на размещение нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования город Канск, на основании федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», постановления администрации г.Канска от 15.02.2018 № 119 «О размещении нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования город Канск», руководствуясь статьей 30, 35 Устава города Канска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации города Канска от 05.03.2018 № 196 «Об утверждении Положения о порядке проведения торгов по продаже права на заключение договора на размещение нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования город Канск» (далее – Постановление), следующие изменения:

1.1. пункт 1.5. приложения к Постановлению изложить в новой редакции:

«1.5. Организатором торгов является Управление градостроительства администрации города Канска (далее – Управление).»;

1.2. пункт 3.3 приложения к Постановлению изложить в новой редакции:

«КУМИ г. Канска (далее – Комитет):

осуществляет подготовку и заключение договоров на размещение нестационарных торговых объектов.»;

1.3. раздел 3 приложения к Постановлению дополнить пунктом 3.4. следующего содержания:

«3.4. Истцом и ответчиком в суде по искам, поданным по результатам торгов, выступает Управление.»;

1.4. Пункт 7.2. приложения к Постановлению изложить в новой редакции:

«7.2. Заявка на участие в аукционе подается по форме, указанной в документации о торгах в двух экземплярах, один из которых возвращается заявителю с отметкой о получении заявки организатором торгов.»;

1.5. Раздел 7 приложения к Постановлению дополнить пунктами 7.13.-7.15. следующего содержания:

«7.13. В случае если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного заявителя, аукцион признается несостоявшимся.

7.14. В случае если аукцион признан несостоявшимся и только один заявитель признан участником аукциона, Комитет в течение десяти дней со дня подписания протокола, указанного в пункте 7.8. настоящего раздела, обязан направить заявителю три экземпляра подписанного проекта договора на размещение нестационарных торговых объектов. При этом договор заключается по начальной цене предмета аукциона.

7.15. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной заявки на участие в аукционе, аукцион признается несостоявшимся. Если единственная заявка на участие в аукционе и заявитель, подавший указанную заявку, соответствуют всем требованиям и указанным в извещении о проведении аукциона условиям аукциона, Комитет в течение десяти дней со дня рассмотрения указанной заявки обязан направить заявителю три экземпляра подписанного проекта договора на размещение нестационарных торговых объектов. При этом договор заключается по начальной цене предмета аукциона.»;

1.6. Раздел 9 приложения к Постановлению изложить в новой редакции:

«9. Оформление результатов торгов

9.1. Результаты торгов оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими на торгах членами Комиссии, в день проведения аукциона в трех экземплярах, имеющих одинаковую силу, один из которых в течение трех рабочих дней передается лицу, выигравшему торги, второй направляется на хранение организатору торгов, третий передается в Комитет для заключения договора. В протоколе указываются:

а) сведения о месте, дате и времени проведения аукциона;

б) предмет аукциона, в том числе сведения о местоположении (адресном ориентире) нестационарного торгового объекта;

в) сведения об участниках аукциона, о начальной цене предмета аукциона, последнем и предпоследнем предложениях о цене предмета аукциона;

г) наименование и место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя и (при наличии) отчество, место жительства (для гражданина) победителя аукциона и иного участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона;

д) порядок и срок оплаты лицом, выигравшим торги, приобретенного права на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта;

е) срок заключения договора».

9.2. Информация о результатах торгов размещается на официальном сайте администрации города Канска в сети Интернет. Информация включает в себя:

а) реквизиты решения о проведении торгов;

б) наименование организатора торгов;

в) полное наименование (в соответствии с выпиской из ЕГРИП или ЕГРЮЛ) победителя торгов;

г) местоположение (адресный ориентир) нестационарного торгового объекта.

9.3. Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольшую цену за право размещения нестационарных торговых объектов.

9.4. В течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона организатор аукциона обязан вернуть задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем.

9.5. В случае, если в аукционе участвовал только один участник или при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона, либо в случае, если после трехкратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона, аукцион признается несостоявшимся.

9.6. Комитет направляет победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе его участнику три экземпляра подписанного проекта договора на размещение нестационарных торговых объектов в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона.

9.7. Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор заключается в соответствии с пунктом 7.14., 7.15. или 9.6. настоящего Положения, засчитываются в оплату приобретаемого права на размещение нестационарных торговых объектов. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном настоящим Положением порядке договора на размещение нестационарных торговых объектов вследствие уклонения от заключения указанных договоров, не возвращаются.

9.8. Организатор аукциона вправе объявить о проведении повторного аукциона в случае, если аукцион был признан несостоявшимся и лицо, подавшее единственную заявку на участие в аукционе, заявитель, признанный единственным участником аукциона, или единственный принявший участие в аукционе его участник в течение десяти дней со дня направления им проекта договора на размещение нестационарных торговых объектов не подписали и не представили в Комитет десятый договор (при наличии указанных лиц). При этом условия повторного аукциона могут быть изменены.

9.9. Если договор на размещение нестационарных торговых объектов в течение десяти дней со дня направления победителю аукциона проекта указанного договора не был им подписан и представлен в Комитет, Комитет предлагает заключить указанный договор иному участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона.

9.10. В случае, если в течение десяти дней со дня направления участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, проекта договора на размещение нестационарных торговых объектов этот участник не представил в Комитет подписанный им договор, организатор аукциона вправе объявить о проведении повторного аукциона.

9.11. Плата за право на заключение Договора, полученная в результате проведения торгов поступает в бюджет города.

9.12. Плата по Договору поступает в бюджет города.

9.13. Контроль за поступлением в бюджет города денежных средств, указанных в пункте 9.12 настоящего Положения, в том числе за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью уплаты, начислением, учетом, взысканием и принятием решений о возврате (зачете) излишне уплаченных (взысканных) платежей, пеней и штрафов по ним, возлагается на Управление.

9.14. Контроль за поступлением в бюджет города денежных средств, указанных в пункте 9.13 настоящего Положения, в том числе за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью уплаты, начислением, учетом, взысканием и принятием решений о возврате (зачете) излишне уплаченных (взысканных) платежей, пеней и штрафов по ним, возлагается на КУМИ г. Канска.;

1.7. раздел 10 приложения к Постановлению – исключить.

2. Ведущему специалисту отдела культуры администрации г. Канска (Нестерова Н.А.) опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Канский вестник» и разместить на официальном сайте муниципального образования город Канск в сети Интернет.

3.Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на Управление градостроительства администрации города Канска.

4. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.



Российская Федерация
Администрация города Канска
Красноярского края
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.01.2022

№ 60

О проведении торгов по продаже права на заключение договора аренды земельного участка собственность на который не разграничена

На основании Земельного кодекса Российской Федерации, постановления администрации г. Канска от 30.09.2013 № 1332 «Об утверждении регламента взаимодействия функциональных подразделений администрации города Канска при организации и проведении торгов по продаже земельных участков, права на заключение договоров аренды земельных участков на территории муниципального образования город Канск», руководствуясь статьями 30, 35 Устава города Канска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести торги в форме аукциона на право заключения договора аренды земельных участков, находящихся по следующим адресам в городе Канске:

№ лота	Местоположение земельного участка, Границы участка	Площадь кв.м.	Кадастровый номер земельного участка	Разрешенное использование	Начальная цена арендной платы в год, руб.	Шаг аукциона руб. (3% начальной цены арендной платы)	Размер задатка для участия в торгах, руб.	Срок аренды земельного участка (лет, мес.)
1.	Российская Федерация, Красноярский край, городской округ города Канска, ГСК «Редут» з/у 34	35	24:51:0102056:336	Обслуживание автотранспорта	887,72	26,63	887,72	2г.6м.
2.	Российская Федерация, Красноярский край, городской округ города Канска, ГСК «Редут» з/у 35	35	24:51:0102056:337	Обслуживание автотранспорта	887,72	26,63	887,72	2г.6м.
3.	Российская Федерация, Красноярский край, городской округ города Канска, г.Канск, ул.Окружная, з/у 4К	2400	24:51:0204197:678	Обслуживание автотранспорта	64838,00	1945,15	64838,00	2г.6м.
4.	Российская Федерация, Красноярский край, городской округ города Канска, г.Канск, Северо – западный промрайон, з/у 15/1	8678	24:51:0101003:6070	Склады	580000,00	17400,00	580000,00	5л.6м.

2. Поручить организацию торгов в форме аукциона открытого по форме подачи предложений о размере арендной платы по продаже права на заключение договора аренды земельного участка Управлению градостроительства администрации города Канска.

3. Назначить аукционистом руководителя Управления градостроительства администрации города Канска – Р.Н. Лучко; секретарь - главный специалист по вопросам землепользования и муниципальных торгов Управления градостроительства администрации города Канска - Е.В. Василенко.

4. Назначить дату, время и место проведения аукциона на 11.03.2022г. в 10:00 часов по адресу: Красноярский край, г. Канск, мкр. 4-ый Центральный, 22, каб. 3 (приемная).

5. Аукцион проводится на основании ст. 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

6. Порядок внесения и возврата задатка: сумма задатка, указанная в настоящем постановлении, вносится до подачи заявки по следующим реквизитам в срок до 04.03.2022г. (включительно).

Получатель: ИНН 2450029998 КПП 245001001

УФК по Красноярскому краю (УГ администрации)

г. Канска, л/с 05193205270)

р/сч 03232643047200001900 УФК по Красноярскому краю

БИК 010407105

Назначение платежа – задаток, для участия в торгах.

Задаток вносится лицом подающим заявку единым платежом.

Документом, подтверждающим внесение задатка на счет Организатора торгов, является выписка со счета Организатора торгов.

Предоставление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

Возврат задатков лицам, не признанным участниками аукциона, осуществляется в течение 3 рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

Возврат задатков не выигравшим участникам аукциона, а также участникам несостоявшихся торгов осуществляется в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

Возврат задатков при принятии Организатором торгов решения об отказе в проведении аукциона, осуществляется в течение 3 дней со дня принятия данного решения.

Задаток внесенный победителем торгов засчитывается в оплату размера ежегодной арендной платы за земельный участок.

7. Ведущему специалисту отдела культуры администрации г. Канска (Н.А. Нестеровой) опубликовать настоящее постановление в официальном периодическом печатном издании «Канский вестник» и разместить на официальном сайте администрации города Канска «www.kansk-adm.ru» в сети Интернет.

8. Обеспечить опубликование извещения о проведении аукциона Управлению градостроительства администрации города Канска на официальном сайте Российской Федерации, для размещения информации о проведении торгов в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» torgi.gov.ru.

9. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Управление градостроительства администрации города Канска.

10. Постановление вступает в силу со дня подписания.



Российская Федерация
Администрация города Канска
Красноярского края
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31.01.2022

№ 63

О внесении изменений в постановление администрации г. Канска от 14.03.2017 № 228

В соответствии с Постановлением Правительства Красноярского края от 31.12.2019 № 796-п «Об утверждении Порядка предоставления и распределения субсидий бюджетам муниципальных образований Красноярского края на осуществление (возмещение) расходов, направленных на развитие и повышение качества работы муниципальных учреждений, предоставление новых муниципальных услуг, повышение их качества», руководствуясь статьями 30, 35 Устава города Канска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации г. Канска от 14.03.2017 № 228 «Об утверждении Порядка расходования средств субсидии из краевого бюджета на осуществление (возмещение) расходов, направленных на развитие и повышение качества работы муниципальных учреждений, предоставление новых муниципальных услуг, повышение их качества, и порядка представления отчетности об их использовании» следующие изменения:

1.1. в Порядке расходования средств субсидий из краевого бюджета на осуществление (возмещение) расходов, направленных на развитие и повышение качества работы муниципальных учреждений, предоставление новых муниципальных услуг, повышение их качества, и порядок предоставления отчетности об их использовании (далее - Порядок):

1.1.1. пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Средства субсидии направляются на реализацию проектов по развитию и повышению качества работы муниципальных учреждений, повышению качества жизни населения, в том числе на строительство, реконструкцию и проведение ремонта имущества, находящегося в собственности муниципального образования, приобретение, монтаж, демонтаж основных средств и материальных запасов (зданий, сооружений, помещений, машин, оборудования, музыкальных инструментов, мебели, строительных материалов, инструмента, инвентаря), благоустройство территории, находящейся в пользовании муниципального учреждения, устройство систем видеонаблюдения, охранно-пожарной сигнализации и дымоудаления, оповещения, расходы, направленные на улучшение состояния муниципального имущества.»;

1.1.2. в пункте 4 исключить слова «в размере», после слов «за исключением» дополнить словами «расходов за счёт»;

1.1.3. пункт 7 изложить в следующей редакции:

«7. Главные распорядители ежеквартально не позднее 3 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, а по итогам года не позднее 12 января года, следующего за отчетным, представляют в Финуправление г. Канска отчет об осуществлении расходов, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия по форме, установленной приложением № 4 к Порядку предоставления и распределения субсидий бюджетам муниципальных образований Красноярского края на осуществление (возмещение) расходов, направленных на развитие и повышение качества работы муниципальных учреждений, предоставление новых муниципальных услуг, повышение их качества, утверждённому Постановлением Правительства Красноярского края от 31.12.2019 № 796-п. Финуправление г. Канска ежеквартально не позднее 7 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, а по итогам года не позднее 15 января года, следующего за отчетным, представляет сводный отчет об осуществлении расходов, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия по вышеуказанной форме в министерство финансов Красноярского края.»;

1.1.4. пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. Главные распорядители по итогам года не позднее 25 января года, следующего за отчетным годом, направляют в Финуправление г. Канска фотоматериалы и (или) видеоматериалы, отображающие результат осуществления расходов, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и состояние объектов муниципальной собственности до осуществления указанных расходов. Финуправление г. Канска не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным годом, направляет в министерство финансов Красноярского края в электронной форме на электронную почту фотоматериалы и (или) видеоматериалы, отображающие результат осуществления расходов, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и состояние объектов муниципальной собственности до осуществления указанных расходов.»;

1.1.5. пункт 9 исключить;

1.1.6. пункт 10 изложить в следующей редакции:

«10. Годовой отчет о достижении значения результата использования субсидии представляется главными распорядителями в Финуправление г. Канска, Финуправлением г. Канска в министерство финансов Красноярского края по форме и в сроки, установленные Соглашением.»;

1.1.7. Приложение № 2 к Порядку исключить.

2. Ведущему специалисту отдела культуры администрации г. Канска Нестеровой Н.А. опубликовать настоящее постановление в газете «Канский вестник» и разместить на официальном сайте муниципального образования город Канск в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы города по экономике и финансам Е.Н. Лифанскую, заместителя главы города по социальной политике Ю.А. Ломову.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава города Канска

А.М. Береснев



Российская Федерация
Администрация города Канска
Красноярского края
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.01.2022

№ 48

Об утверждении Реестра муниципальных маршрутов регулярных перевозок автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в городе Канске

В соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьями 30, 35 Устава города Канска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить реестр муниципальных маршрутов регулярных перевозок автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в городе Канска согласно приложению.

2. Признать утратившим силу Постановление администрации города Канска от 13 апреля 2020 г. № 333 «Об утверждении Реестра муниципальных маршрутов регулярных перевозок автомобильным транспортом в городе Канске».

3. Ведущему специалисту Отдела культуры администрации города Канска Н.А. Нестеровой опубликовать настоящее постановление в газете «Канский вестник», разместить на официальном сайте муниципального образования город Канск в сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы города по вопросам жизнеобеспечения Ивана П.Н.

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

Глава города Канска

А.М. Береснев

Приложение
к Постановлению
администрации города Канска
от 25.01.2022 г. № 48

Реестр
муниципальных маршрутов регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом
по муниципальному образованию город Канск

1	2	3	4а	4б	5а	5б	6			7	8	9	10а	10б	11				12	13а	13б	14
							6а	6б	6в						11а	11б	11в	11г				
Регистрационный номер	Порядковый номер маршрута	Наименование маршрута (начальный и конечный остановочные пункты или наименование поселения, в границах которого расположены начальный и(или) конечный остановочные пункты	наименования промежуточных остановочных пунктов по маршруту регулярных перевозок либо наименования поселений, в границах которых расположены промежуточные остановочные пункты	наименования остановочных пунктов по маршруту регулярных перевозок	наименования улиц, автомобильных дорог, по которым предполагается движение транспортных средств между остановочными пунктами по маршруту регулярных перевозок	протяженность маршрута (км)	Общая	Прямой путь	Обратный путь	порядок посадки и высадки пассажиров	вид регулярных перевозок	Вид транспорта средств в (Автобус, Тролейбус, Трамвай)	Транспортные средства, которые используются для регулярных перевозок	Экологические характеристики транспортных средств	дата начала осуществления регулярных перевозок	наименование и ИНН (перевозчика), который осуществляет перевозки по маршруту регулярных перевозок	Место нахождения (юридический адрес) перевозчика					
1	1	Мкр. Солнечный - ул. Коллекторная	Мкр. Солнечный, Стройгородок, МЖК, мкр. Северо-Западный, Восток Арена, Ремзавод, ст. «Текстильщик», Драмтеатр, Текстильный, Молодежный цент, Предмостная пл., ул. Гетеова, ул. Набережная, пл. им. Коростелева, к/т «Космос», ул. Калининна, ул. Котляра, к/т «Север», ул. Красной Армии, ул. Войкова, ул. Дружбы, ул. Коллекторная	ул. Коллекторная, ул. Дружбы, ул. Войкова, ул. Красной Армии, к/т "Север", ул. Котляра, ул. Муромская - ул. 40 лет Октября - мост через р. Кан - ул. Гетеова - ул. 30 лет ВЛКСМ - ул. Московская - ул. Пролетарская - ул. Кайтынская - ул. Гетеова - мост через р. Кан - Предмостная пл. - ул. 40 лет Октября - ул. Муромская - автомобильная дорога на мкр. Солнечный	ул. Коллекторная - ул. Красной Армии - ул. Котляра - ул. Московская - ул. Пролетарская - ул. Кайтынская - ул. Гетеова - мост через р. Кан - Предмостная пл. - ул. 40 лет Октября - ул. Муромская - автомобильная дорога на мкр. Солнечный	23,50	11,70	11,80	УОП	РТ	Автобус	38	МКСК	34	2	2	0	1948	ИП Захаров Николай Николаевич	245000100534	Красноярский край, г.Канск, ул.Московская, 53-32	
3	3	Ж/Д Вокзал - пос. Сосновый	Ж/Д Вокзал, пл. им. Коростелева, Горсад, СОШ№7, ВЭС, ул. Набережная, ул. Гетеова, Предмостная пл., маг. «Золотой ключик», кафе «Восточное», ул. Свободная	пос.Сосновый, туб.Санаторий, Нефтебаз, 2-й текстильный поселок, 1-й текстильный поселок, Геологи, ул.Свободная, кафе "Восточный"	Привокзальная пл. - ул. Ленина - ул. Московская - ул. Пролетарская - ул. Кайтынская - ул. Гетеова - ул. Каланд	16,10	8,20	7,90	УОП	РТ	Автобус	4	МКСК	4	0	0	0	1995	АО «Краевое АТП»	2464156080	ул. Парашютная, 90, г. Красноярск, Красноярский край	

5	4	Мкр. Солнечный - Карьер	мкр. Солнечный, Рабочий городок, МЖК, Северо-западный, Восток Арена, Ремзавод, ст. Текстильщик, Драмтеатр, Текстильный, Молодежный центр, Предмостная пл., ул. Гетеова, ул. Набережная, пл. им. Коростелева, ж/д вокзал, Горсад, ул. Комсомольская, Политехнический Колледж, ГИБДД, ул. 2-ая Полевая, Кирпичный завод, ГАТП-1, 4-й в/городок, мкр. Юго-Западный, Дачи 1, Дачи 2, Дачи 3, Дачи 4, Карьер.	Карьер, Дачи 4, Дачи 3, Дачи 2, Дачи 1, мкр. Юго-Западный, 4-й в/городок, ГАТП-1, ГИБДД, 2-ая Полевая, ГИБДД, Политехнический колледж, ул. Комсомольская, Гор. сад, пл. им. Коростелева, ж/д вокзал, ул. Набережная, ул. Гетеова, Предмостная пл., Молодежный центр, Текстильный, Драмтеатр, ст. Текстильщик, Ремзавод, Восток Арена, Северо-западный, МЖК, Рабочий городок, мкр. Солнечный	Автомобильная дорога на мкр. Солнечный - ул. Муромская ул. 40 лет Октября Предмостная пл. - мост через р. Кан - ул. Гетеова - ул. 30 лет ВЛКСМ - ул. М - ул. Московская, - ул. Некрасова - ул. Путепровод - ул. Эйдмана - ул. Н.Буды - ул. Гаражная - Московский тракт - Обход г. Канска	Обход г. Канска - Московский тракт - ул. Гаражная - ул. Н.Буды - ул. Эйдмана - ул. Путепровод - ул. Некрасова - ул. Московская - ул. Ленина - ул. Московская - ул. Пролетарская - ул. Кайтымская - ул. Гетеова - мост через р. Кан - Предмостная пл. - ул. 40 лет Октября ул. Муромская, Автомобильная дорога на мкр. Солнечный -	39,60	19,80	19,80	УОП	РТ	Автобус	4	БК	2	2	0	0	25.03.2004	АО «Краевое АТП»	2464156080	ул. Парашютная, 90, г. Красноярск, Красноярский край
6	5	Горбольница - Кан - Дачи	Горбольница, ул. Ушакова, маг. Сокол, БХЗ, Политехнический колледж, ул. Комсомольская, Горсад, пл. им. Коростелева, к/т «Космос», ул. Бородинская, стадион «Спартак», ул. Красной Армии, Мясокомбинат, Кан, Хутор, Дачи 1, Дачи 2.	Дачи 2, Дачи 1, Хутор, Кан, Мясокомбинат, ул. Красной Армии, стадион «Спартак», ул. Бородинская, к/т «Космос», Ж/Д Вокзал, пл. им. Коростелева, Горсад, ул. Комсомольская, Политехнический колледж, ул. Аэродромная, ул. Больничная, ул. Восточная, Ашкаульский тракт, ул. Восточная, Горбольница.	ул. Восточная-ул. Ушакова - ул. Кайтымская - ул. Бородинская - ул. Эйдмана - ул. Путепровод - ул. Некрасова - ул. Московская - ул. Бородинская - ул. Кайтымская - автомобильная дорога на Дачи	Автомобильная дорога на Дачи - ул. Кайтымская - ул. Бородинская - ул. Московская - ул. Ленина - Ж/Д Вокзал - ул. Ленина - ул. Московская - ул. Некрасова - ул. Путепровод - ул. Эйдмана - ул. Больничная - ул. Восточная	(лето) 24,0 (зимой) 19,4	(лето) 12,3 (зимой) 10,3	(лето) 11,7 (зимой) 9,1	УОП	РТ	Автобус	4	МКСК	2	2	0	0	17.03.1999	АО «Краевое АТП»	2464156080	ул. Парашютная, 90, г. Красноярск, Красноярский край

7	6	Ж/Д Вокзал - Курыш	Ж/Д Вокзал, пл. им. Коростелева, ул. Набережная, ул. Гетоева, Предмостная пл., Молодежный центр, Текстильный, Драмтеатр, ст. Текстильщик, Ремзавод, Восток Арена (ул. 40 лет Октября), Педагогический Колледж, Дом Ветеранов, Дачи, Промбаза, ДСУ-4, Школа ДОСААФ, ККЗ, Дачи, Курыш	Курыш, Дачи, ККЗ, ЗЛМК, Школа ДОСААФ, ДСУ-4, Промбаза, Дачи, Дом Ветеранов, Пед. Колледж, Восток Арена (ул. 40 лет Октября), Ремзавод, ст. Текстильщик, Драмтеатр, Текстильный, Молодежный центр, Предмостная пл., ул. Гетоева, ул. Набережная, пл. им. Коростелева, ж/д вокзал	Привокзальная пл. - ул. Ленинская - ул. Московская - ул. Пролетарская - ул. Кайтышская - ул. Гетоева - мост через р. Кан - Предмостная пл. - ул. 40 лет Октября - Тасеевский тракт - автомобильная дорога на дачи Курыш - Тасеевский тракт - ул. 40 лет Октября - Предмостная пл. - мост через р. Кан - ул. Гетоева - ул. 30 лет ВЛКСМ - ул. Московская - ул. Ленина - Привокзальная пл.	26,20	13,10	13,10	УОП	РТ	Автобус	4	СК	2	2	0	0	01.01.2015 г.	АО «Краевое АТП»	2464156080	ул. Парашютная, 90, г. Красноярск, Красноярский край
8	8	Ж/Д Вокзал - 5-й в/городок - п. Мелькомбинат	Ж/Д Вокзал, пл. им. Коростелева, Горсад, ул. Комсомольская, Политехнический Колледж, ул. Аэродромная, ул. Окружная, АТБ-3, 5-й в/городок, 4 в/городок - Мебельная фабрика, ПАТП, База УМТС, пос. Мелькомбината	пос. Мелькомбинат, База УМТС, ПАТП, Мебельная фабрика, 4-й в/городок, 5-й в/городок, АТБ-3, ул. Окружная, Аэродромная, Политех. Колледж, ул. Комсомольская, Горсад, пл. им. Коростелева, ж/д вокзал.	ул. Фабричная - ул. Шабалина - ул. Окружная - автомобильная дорога на 5-й в/городок, ул. Окружная, ул. Эйдмана, Путепровод - ул. Некрасова, л. Московская, ул. Ленина, Привокзальная пл.	19,80	9,90	9,90	УОП	РТ	Автобус	4	СК	2	2	0	0	25.03.1997 г.	АО «Краевое АТП»	2464156080	ул. Парашютная, 90, г. Красноярск, Красноярский край
9	9	Ж/Д Вокзал - ул. Краевая	Ж/Д Вокзал, пл. им. Коростелева, Горсад, ул. Комсомольская, Политехнический Колледж, БХЗ, маг. Радуга, ЗБДО, Автобаза, Школа №8, ул. Краевая.	ул. Краевая, Школа №8, Спавконтора, Автобаза, ЗБДО, маг. Радуга, Политехнический Колледж, ул. Комсомольская, Горсад, пл. им. Коростелева, Ж/Д Вокзал.	ул. Краевая, ул. Линейная, ул. Красноярская, ул. Эйдмана, Путепровод - ул. Некрасова, ул. Московская, ул. Ленина, Привокзальная пл.	14,80	7,40	7,40	УОП	РТ	Автобус	4	МК, СК	4	0	0	0	15.10.2008 г.	АО «Краевое АТП»	2464156080	ул. Парашютная, 90, г. Красноярск, Красноярский край

10	10	Мкр. Солнечный – Рассвет	Мкр. Солнечный, Стройгородок, МЖК, мкр. Северо-Западный, Восток Арена, Ремзавод, ст. Текстильщик, Драмтеатр, Текстильный, Молодежный центр, Предместная пл., ул. Гетеова, ВЭС, школа № 7, Горсад, пл. Коростелева, к/т Космос, ул. Калинина, ул. Котляра, ул. Урицкого, Детская больница, ул. Западная, маг. Горизонт, ул. Дружбы, ул. Коллекторная, Дачи 1, Дачи 2, Дачи 3, с/з Рассвет	с/з Рассвет, Дачи 3, Дачи 2, Дачи 1, ул. Коллекторная, ул. Дружбы, маг. Горизонт, ул. Западная, Детская больница, ул. Урицкого, ул. Котляра, ул. Калинина, к/т Космос, пл. Коростелева, Горсад, школа № 7, ВЭС, ул. Гетеова, Предместная пл., Молодежный центр, Текстильный, Драмтеатр, ст. Текстильщик, Ремзавод, Восток Арена, мкр. Северо-Западный, МЖК, Стройгородок, Мкр. Солнечный	Автомобильная дорога на мкр. Солнечный - ул. Коллекторная, ул. Красный Октябрь, Предместная пл. – мост через р. Кан - ул. Пугачёва - ул. Гетеова - ул. Энергетиков - ул. Кобринская - ул. Гетеова, мост через р. Кан, Предместная пл., ул. 40 лет Октября, ул. Муромская, Автомобильная дорога на мкр. Солнечный.	29,20	14,60	14,60	УОП	РТ	Автобус	4	МКСК	2	2	0	0	20.10.2012 г.	АО «Красное АТП»	2464156080	ул. Парашютная, 90, г. Красноярск, Красноярский край
11	13	Ж/Д Вокзал – Подсобное хозяйство	Ж/Д Вокзал, пл. им. Коростелева, ул. Набережная, ул. Гетеова, Предместная пл., кафе «Восточное», пер. Свободный, Геологи, 1-й текстильный поселок, Семиполатинский ЛЗУ, Новоканский ЛПХ, Стрижевой, ДРСУ - 3, Стрижевой, ул. Гетеова, ул. Набережная, пл. им. Коростелева, Ж/Д Вокзал	Подсобное хозяйство, Стрижевой 2, ДРСУ-3, Стрижевой, Новоканский ЛПХ, Семиполатинский ЛЗУ, 1-й текстильный поселок, Геологи, пер. Свободный, кафе "Восточное", Предместная пл., ул. Гетеова, ул. Набережная, пл. им. Коростелева, Ж/Д Вокзал	ул. Николеинко – автомобильная дорога на п. Смоленский – ул. Иланская – ул. Декабристов – ул. Лысогорская – ул. Декабристов – Путепровод по ул. Декабристов – ул. Магистральная – Предместная пл. – мост через р. Кан – ул. Гетеова – ул. 30 лет ВЛКСМ – ул. Московская – ул. Ленина – Привокзальная пл.	20,50	10,50	10,00	УОП	РТ	Автобус	4	МКСК	4	0	0	0	2008	АО «Красное АТП»	2464156080	ул. Парашютная, 90, г. Красноярск, Красноярский край
12	14	Ж/Д Вокзал – Черемушки	Ж/Д Вокзал, пл. им. Коростелева, ул.	Черемушки, Дачи 1, Промбаза, Дачи,	Привокзальная пл. - ул. Ленин	25,00	12,90	12,10	УОП	РТ	Автобус	8	МКСК	8	0	0	0	09.11.1995	АО «Красное АТП»	2464156080	ул. Парашютная, 90, г. Красноярск

15	19	Ж/Д Вокзал - Абанское кладбище	ца, Ашкаульский тракт	одок, мкр. Солнечный	ул. Красноярская - ул. Ушакова - Ашкаульский тракт.	остная пл. - ул. 40 лет Октября - ул. Муромская - автомобильная дорога на мкр. Солнечный.	19,20	10,10	9,10	УОП	РТ	Автобус	2	МКСК	2	0	0	0	31.12.2004	АО «Красное АТП»	2464156080	ул. Парашютная, 90, г. Красноярск, Красноярский край
16	20	Мкр. Солнечный - пос. Сосновый	Мкр. Солнечный, Стройгородок, МЖК, мкр. Северо-Западный, Восток Арена, Ремзавод, стадион «Текстильщик», Драмтеатр, Текстильный, Молодежный центр, Предмостная пл., маг. «Золотой ключик», кафе «Восточное», ул. Свободная, маг. «Геологи», 1-й Текстильный пос., 2-й Текстильный пос., Нефтебаза, туб. Санаторий, пос. Сосновый	Пос. Сосновый, туб. Санаторий, Нефтебаза, 2-й текстильный поселок, 1-й текстильный поселок, Геологи, ул. Свободная, кафе "Восточное", маг. "Золотой ключик", ул. Предмостная пл., маг. «Золотой ключик», кафе «Восточное», ул. Свободная, маг. «Геологи», 1-й Текстильный пос., 2-й Текстильный пос., Нефтебаза, туб. Санаторий, пос. Сосновый	Автомобильная дорога на мкр. Солнечный - ул. Муромская - ул. 40 лет Октября - ул. В.Яковенко - ул. Магистральная - ул. Путепровод по ул. Декабристов - ул. Магистральная - ул. В.Яковенко - ул. 40 лет Октября - ул. Муромская - автомобильная дорога на мкр. Солнечный.	ул. Шоссеиная - ул. Путепровод по ул. Декабристов - ул. Магистральная - ул. В.Яковенко - ул. 40 лет Октября - ул. Муромская - автомобильная дорога на мкр. Солнечный.	20,40	10,30	10,10	УОП	РТ	Автобус	4	МК	4	0	0	0	2002	ИП Захаров Николай Николаевич	245000100534	Красноярский край, г. Канск, ул. Московская, 53-32
17	21	Мкр. Солнечный - п. Мелькомбината	Мкр. Солнечный, Стройгородок, МЖК, мкр. Северо-Западный, Восток Арена, Ремзавод, ст. Текстильщик, Драмтеатр, Текстильный, Молодежный центр, Предмостная пл., ул. Гетоева,	пос. Мелькомбината, База УМТС, ПАТП, Мебельная фабрика, 4-й в/городок, ГАТП-1, Кирпичный завод, ул. 2-ая Полевая, ГИБДД, Политехнический колледж, ул.	Автомобильная дорога на мкр. Солнечный - ул. Муромская - ул. 40 лет Октября - Предмостная пл. - мост через р. Кан - ул. Гетоев	ул. Фабричная - ул. Шабалина - ул. Гаражная - ул. Н.Буды - ул. Эйдмана - ул. Путепровод - ул. Некрасова - ул. Московская - ул.	32,80	16,00	16,80	УОП	РТ	Автобус	28	МКСК	2	2	0	0	2006	ИП Давыденко Игорь Анатольевич	245009632646	Красноярский край, г. Канск, ул. Гвардейская д. 79

22	16	Мкр. Солнечный – Солёное озеро	Мкр. Солнечный, Стройгородок, МЖК, мкр. Северо-Западный, Восток Арена, Ремзавод, стадион «Текстильщик», Драмтеатр, Текстильный, Молодежный центр, Предмостная пл., маг. «Золотой ключик», кафе «Восточное», ул. Свободная, маг. «Геология», Осиновская, Агротнаб, РТП, Солёное озеро	Солёное озеро, РТП, Агротнаб, Осиновская, Геологи, ул.Свободная, кафе "Восточное", маг."Золотой ключик", Предмостная пл., Молодежный центр, Текстильный, Драмтеатр, стадион "Текстильщик", ул. Ремзавод, Восток Арена, мкр.Северо-Западный, МЖК, Стройгородок, мкр. Солнечный	Автомобильная дорога на мкр. Солнечный - ул. Муромская - ул. 40 лет Октября - ул. В.Яковенко - ул. Магистральная - ул. Залесная - ул. Товарная.	ул. Товарная – ул. Залесная - ул. Магистральная – ул. В.Яковенко - ул. 40 лет Октября – ул. Муромская – автомобильная дорога на мкр. Солнечный.	19,9	9,95	9,95	У О П	Р Т	Автобус	4	М К, С К	4	0	0	0	31.12.2019	ИП Захаров Николаевич Николаевич	2450 0010 0534	Красноярский край, г.Канск, ул.Московская, 53-32
----	----	--------------------------------	--	---	---	---	------	------	------	-------	-----	---------	---	----------	---	---	---	---	------------	----------------------------------	----------------	--



Российская Федерация
Администрация города Канска
Красноярского края
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.01.2022

№ 52

О внесении изменений в постановление администрации города Канска от 15.12.2016 № 1396

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на основании Постановления администрации г. Канска от 22.08.2013 № 1096 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ города Канска, их формирования и реализации», руководствуясь статьями 30, 35 Устава города Канска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации г. Канска от 15.12.2016 № 1396 «Об утверждении муниципальной программы города Канска «Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики» (далее – постановление) следующие изменения:

1.1. В приложении к постановлению «Муниципальная программа города Канска «Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики» (далее – Программа) в разделе 1 «Паспорт муниципальной программы города Канска» строку «Информация по ресурсному обеспечению муниципальной программы города Канска, в том числе по годам реализации программы» изложить в следующей редакции:

«	Информация по ресурсному обеспечению муниципальной программы города Канска, в том числе по годам реализации программы.	Общий объем бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы составляет - 1 054 796 865,63 руб., в том числе по годам: 2017 год - 92 104 369,00 руб.; 2018 год - 117 835 201,60 руб.; 2019 год - 123 624 353,86 руб.; 2020 год - 142 121 016,00 руб.; 2021 год - 148 223 976,17 руб.; 2022 год - 178 587 466,00 руб.; 2023 год - 126 548 340,00 руб.; 2024 год - 125 752 143,00 руб. Из них: из средств краевого бюджета – 75 281 523, 93 руб., в том числе по годам: 2017 год - 6 479 155,00 руб.; 2018 год - 18 907 668,00 руб.; 2019 год - 17 726 721,86 руб.; 2020 год - 16 748 344,00 руб.; 2021 год - 7 989 935,07 руб.; 2022 год - 2 902 100,00 руб.; 2023 год - 2 263 800,00 руб.; 2024 год - 2 263 800,00 руб. из средств городского бюджета – 972 571 329,48 руб., в том числе по годам: 2017 год - 85 625 214,00 руб.; 2018 год - 98 927 533,60 руб.; 2019 год - 105 897 632,00 руб.; 2020 год - 125 372 672,00 руб.; 2021 год - 133 290 028,88 руб.; 2022 год - 175 685 366,00 руб.; 2023 год - 124 284 540,00 руб.; 2024 год - 123 488 343,00 руб. из средств федерального бюджета – 6 944 012,22 руб., в том числе по годам: 2017 год - 0,00 руб.; 2018 год - 0,00 руб.; 2019 год - 0,00 руб.; 2020 год - 0,00 руб.; 2021 год - 6 944 012,22 руб.; 2022 год - 0,00 руб.; 2023 год - 0,00 руб.; 2024 год - 0,00 руб.
---	--	--

».

1.2. Приложение № 1 к Программе изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.3. Приложение № 2 к Программе изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

1.4. Приложение № 3 к Программе изложить в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

1.5. В приложении № 4 к Программе «Подпрограмма «Развитие массовой физической культуры и спорта» в разделе 1 «Паспорт подпрограммы» строку «Информация по ресурсному обеспечению подпрограммы, в том числе в разбивке по всем источникам финансирования на очередной финансовый год и плановый период» изложить в новой редакции:

Информация по ресурсному обеспечению подпрограммы, в том числе в разбивке по всем источникам финансирования на очередной финансовый год и плановый период.	Общий объем финансирования за счет бюджетов разных уровней – 232 279 142,00 руб., в том числе по годам: 2022 год – 82 210 831,00 руб.; 2023 год – 75 256 004,00 руб.; 2024 год – 74 812 307,00 руб. Из них: из средств краевого бюджета – 0,00 руб., в том числе по годам: 2022 год – 0,00 руб.; 2023 год – 0,00 руб.; 2024 год – 0,00 руб. из средств городского бюджета – 232 279 142,00 руб., в том числе по годам: 2022 год – 82 210 831,00 руб.; 2023 год – 75 256 004,00 руб.; 2024 год – 74 812 307,00 руб. из средств федерального бюджета – 0,00 руб., в том числе по годам: 2022 год – 0,00 руб.; 2023 год – 0,00 руб.; 2024 год – 0,00 руб.
--	---

».

1.6. Приложение № 2 к Подпрограмме «Развитие массовой физической культуры и спорта» изложить в новой редакции согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.

1.7. В приложении № 5 к Программе «Подпрограмма «Вовлечение молодежи в социальную практику» в разделе 1 «Паспорт подпрограммы» строку «Информация по ресурсному обеспечению подпрограммы, в том числе в разбивке по всем источникам финансирования на очередной финансовый год и плановый период» изложить в новой редакции:

Информация по ресурсному обеспечению подпрограммы, в том числе в разбивке по всем источникам финансирования на очередной финансовый год и плановый период.	Общий объем финансирования за счет бюджетов разных уровней – 103 556 009,00 руб., в том числе, в том числе по годам: 2022 год – 64 460 057,00 руб.; 2023 год – 19 647 976,00 руб.; 2024 год – 19 447 976,00 руб. Из них: из средств краевого бюджета – 7 429 700,00 руб., в том числе по годам: 2022 год – 2 902 100,00 руб.; 2023 год – 2 263 800,00 руб.; 2024 год – 2 263 800,00 руб. Из средств городского бюджета – 96 126 309,00 руб., в том числе по годам: 2022 год – 61 557 957,00 руб.; 2023 год – 17 384 176,00 руб.; 2024 год – 17 184 176,00 руб.
--	--

».

1.8. Приложение № 2 к Подпрограмме «Вовлечение молодежи в социальную практику» изложить в новой редакции согласно приложению № 5 к настоящему постановлению.

1.9. В приложении № 6 к Программе «Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы города Канска и прочие мероприятия» в разделе 1 «Паспорт подпрограммы» строку «Информация по ресурсному обеспечению подпрограммы, в том числе в разбивке по всем источникам финансирования на очередной финансовый год и плановый период» изложить в новой редакции:

Информация по ресурсному обеспечению подпрограммы, в том числе в разбивке по всем источникам финансирования на очередной финансовый год и плановый период.	Общий объем финансирования за счет бюджетов разных уровней – 94 860 798,00 руб., в том числе по годам: 2022 год – 31 852 578,00 руб.; 2023 год – 31 580 360,00 руб.; 2024 год – 31 427 860,00 руб. Из них: из средств краевого бюджета – 0,00 руб., в том числе по годам: 2022 год – 0,00 руб.; 2023 год – 0,00 руб.; 2024 год – 0,00 руб. Из средств городского бюджета – 94 860 798,00 руб. в том числе по годам: 2022 год – 31 852 578,00 руб.; 2023 год – 31 580 360,00 руб.; 2024 год – 31 427 860,00 руб.
--	---

».

1.10. Приложение № 2 к Подпрограмме «Обеспечение реализации муниципальной программы города Канска и прочие мероприятия» изложить в новой редакции согласно приложению № 6 к настоящему постановлению.

1.11. В приложении № 7 к Программе «Подпрограмма «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций города Канска» в разделе 1 «Паспорт подпрограммы» строку «Информация по ресурсному обеспечению подпрограммы, в том числе в разбивке по всем источникам финансирования на очередной финансовый год и плановый период» изложить в новой редакции:

Информация по ресурсному обеспечению подпрограммы, в том числе в разбивке по всем источникам финансирования на очередной финансовый год и плановый период.	Объем финансирования составляет 192 000,00 руб., в том числе по годам: 2022 год – 64 000,00 руб.; 2023 год – 64 000,00 руб.; 2024 год – 64 000,00 руб. в том числе: из средств краевого бюджета – 0,00 руб., в том числе по годам: 2022 год – 0,00 руб.; 2023 год – 0,00 руб.; 2024 год – 0,00 руб. из средств городского бюджета – 192 000,00 руб., в том числе по годам: 2022 год – 64 000,00 руб.; 2023 год – 64 000,00 руб.; 2024 год – 64 000,00 руб.
--	--

».

1.12. Приложение № 1 к Подпрограмме «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций города Канска» изложить в новой редакции согласно приложению № 7 к настоящему постановлению.

1.13. Приложение № 2 к Подпрограмме «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций города Канска» изложить в новой редакции согласно приложению № 8 к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Канский вестник» и разместить на официальном сайте муниципального образования город Канск в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы города по социальной политике Ю.А. Ломову, заместителя главы города по экономике и финансам Е.Н. Лифанскую.

4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава города Канска

А.М. Береснев

Приложение № 1
к постановлению администрации города Канска
от 27.01.2022 № 52
Приложение № 1

ИНФОРМАЦИЯ О РЕСУРСНОМ ОБЕСПЕЧЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
ГОРОДА КАНСКА ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ ГОРОДСКОГО БЮДЖЕТА, В ТОМ ЧИСЛЕ
СРЕДСТВ, ПОСТУПИВШИХ ИЗ БЮДЖЕТОВ ДРУГИХ УРОВНЕЙ БЮДЖЕТНОЙ
СИСТЕМЫ И БЮДЖЕТОВ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ВНЕБЮДЖЕТНЫХ ФОНДОВ
КАНСКА ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ ГОРОДСКОГО БЮДЖЕТА, В ТОМ ЧИСЛЕ
СРЕДСТВ, ПОСТУПИВШИХ ИЗ БЮДЖЕТОВ ДРУГИХ УРОВНЕЙ БЮДЖЕТНОЙ
СИСТЕМЫ И БЮДЖЕТОВ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ВНЕБЮДЖЕТНЫХ ФОНДОВ

№ п/п	Статус (муниципальная программа города Канска, подпрограмма)	Наименование муниципальной программы города Канска, подпрограммы	Наименование главного распорядителя бюджетных средств (далее - ГРБС)	Код бюджетной классификации				Объем бюджетных (внебюджетных) ассигнований, в том числе по годам реализации муниципальной программы города Канска							Итого на 2017-2024 годы	
				ГР БС	Рз Пр	ЦС Р	В Р	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год		2024 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1	Муниципальная программа	Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики	Всего расходные обязательства по муниципальной программе города Канска	X	X	X	X	92 104 369, 00	117 835 201, 60	123 624 353, 86	142 121 016, 00	148 223 976, 17	178 587 466, 00	126 548 340, 00	125 752 143, 00	1 054 796 865, 63
			в том числе по ГРБС:													
			Отдел физической культуры, спорта и молодежной политики администрации г. Канска	911	X	X	X	92 104 369, 00	117 835 201, 60	123 624 353, 86	142 121 016, 00	148 223 976, 17	178 587 466, 00	126 548 340, 00	125 752 143, 00	1 054 796 865, 63
1.1	Подпрограмма 1	Развитие массовой физической культуры и спорта	Всего расходные обязательства по подпрограмме	X	X	X	X	65 051 967, 34	74 511 341, 74	77 460 707, 00	76 567 059, 52	90 995 820, 17	82 210 831, 00	75 256 004, 00	74 812 307, 00	616 866 037, 77
			в том числе по ГРБС:													
			Отдел физической культуры, спорта и молодежной политики администрации г. Канска	911	X	X	X	65 051 967, 34	74 511 341, 74	77 460 707, 00	76 567 059, 52	90 995 820, 17	82 210 831, 00	75 256 004, 00	74 812 307, 00	616 866 037, 77
1.2	Подпрограмма 2	Вовлечение молодежи в социальную практику	Всего расходные обязательства по подпрограмме	X	X	X	X	11 874 084, 66	16 444 250, 26	16 987 983, 78	36 387 234, 48	24 868 107, 80	64 460 057, 00	19 647 976, 00	19 447 976, 00	210 117 669, 98
			в том числе по ГРБС:													
			Отдел физической культуры, спорта и молодежной политики администрации г. Канска	911	X	X	X	11 874 084, 66	16 444 250, 26	16 987 983, 78	36 387 234, 48	24 868 107, 80	64 460 057, 00	19 647 976, 00	19 447 976, 00	210 117 669, 98
1.3	Подпрограмма 3	Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия	Всего расходные обязательства по подпрограмме					15 178 317, 00	26 879 609, 60	29 175 663, 08	29 166 722, 00	31 555 454, 88	31 852 578, 00	31 580 360, 00	31 427 860, 00	226 816 564, 56
			в том числе по ГРБС:													
			Отдел физической культуры, спорта и молодежной политики администрации					15 178 317, 00	26 879 609, 60	29 175 663, 08	29 166 722, 00	31 555 454, 88	31 852 578, 00	31 580 360, 00	31 427 860, 00	211 638 247, 56

			ации г. Канска													
1.3	Подпрограмма 4	Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций города Канска	Всего расходные обязательства по подпрограмме	X	X	X	X	0,00	0,00	0,00	0,00	804 593,32	64 000,00	64 000,00	64 000,00	996 593,32
			в том числе по ГРБС:													
			Отдел физической культуры, спорта и молодежной политики администрации г. Канска	911	X	X	X	0,00	0,00	0,00	0,00	804 593,32	64 000,00	64 000,00	64 000,00	996 593,32

Приложение № 2
к постановлению администрации города Канска
от 27.01.2022 № 52
Приложение № 2
к муниципальной программе г. Канска

«Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики»

ИНФОРМАЦИЯ ОБ ИСТОЧНИКАХ ФИНАНСИРОВАНИЯ ПОДПРОГРАММ, ОТДЕЛЬНЫХ
МЕРОПРИЯТИЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ГОРОДА КАНСКА (СРЕДСТВА
ГОРОДСКОГО БЮДЖЕТА, В ТОМ ЧИСЛЕ СРЕДСТВА, ПОСТУПИВШИЕ
ИЗ БЮДЖЕТОВ ДРУГИХ УРОВНЕЙ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ, БЮДЖЕТОВ
ГОСУДАРСТВЕННЫХ ВНЕБЮДЖЕТНЫХ ФОНДОВ)

№ п/п	Статус (муниципальная программа города Канска, подпрограмма)	Наименование муниципальной программы, подпрограммы)	Уровень бюджетной системы / источник финансирования	Объем бюджетных (внебюджетных) ассигнований, в том числе по годам реализации муниципальной программы города Канска								Итого на 2017-2024 годы
				2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Муниципальная программа города Канска	Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики	Всего	92 10 4 36 9,0 0	117 835 201,60	12 14 3 2 62 12 4 1 35 01 3,8 6,0 6 0	14 20 12 20 148 223 976,17	17 22 8 58 7 46 6,0 0	126 548 340,00	125 752 143,00	1 05 4 79 6 86 5,6 3	
			в том числе:									
			городской бюджет	85 62 5 21 4,0 0	98 927 533,60	10 5 89 7 63 2,0 0 12 5 37 2 67 2,0 0 133 290 028,88	17 5 68 5 36 6,0 0	124 284 540,00	123 488 343,00	97 2 57 1 32 9,4 8		
			краевой бюджет	6 47 9 15 5,0 0	18 907 668,00	17 72 6 72 1,8 6 16 74 8 34 4,0 0 7 989 935,07	2 90 2 10 0,0 0	2 263 800,00	2 263 800,00	75 28 1 52 3,9 3		
			федеральный бюджет	0,0 0	0,00	0,0 0 0,0 0 6 944 012,22	0,0 0	0,00	0,00	0,00	6 94 4 01 2,2 2	
			внебюджетные источники	0,0 0	0,00	0,0 0 0,0 0 0,00	0,0 0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0 0
1.1	Подпрограмма 1	Развитие массовой физической культуры и спорта	Всего	65 05 1 96 7,3 4	74 511 341,74	77 46 0 70 7,0 0 76 56 7 05 9,5 2 90 995 820,17	82 21 0 83 1,0 0	75 256 004,00	74 812 307,00	61 6 86 6 03 7,7 7		
			в том числе:									
			городской бюджет	60 8 17 9,3 4	61 846 492,74	65 16 0 79 0,0 0 73 32 5 58 3,5 2 79 003 807,95	82 21 0 83 1,0 0	75 256 004,00	74 812 307,00	57 2 52 3 99 5,5 5		
			краевой бюджет	4 14 3 78 8,0 0	12 664 849,00	12 29 9 91 7,0 0 3 24 1 47 6,0 0 5 048 000,00	0,0 0	0,00	0,00	37 39 8 03 0,0 0		

			федеральный бюджет	0,0 0	0,00	0,0 0	0,0 0	6 944 012,22	0,0 0	0,00	0,00	6 94 4 01 2,2 2
			внебюджетные источники	0,0 0	0,00	0,0 0	0,0 0	0,00	0,0 0	0,00	0,00	0,0 0
1. 2	Подпрограмма 2	Вовлечение молодежи в социальную практику	Всего	11 87 4 08 4,6 6	16 444 250,26	16 98 7 98 3,7 8	36 38 7 23 4,4 8	24 868 107,80	64 46 0 05 7,0 0	19 647 976,00	19 447 976,00	21 0 11 7 66 9,9 8
			в том числе:									
			городской бюджет	9 69 0 41 9,6 6	12 733 482,26	14 87 4 55 4,9 2	24 07 8 25 0,4 8	22 630 766,05	61 55 7 95 7,0 0	17 384 176,00	17 184 176,00	18 0 13 3 78 2,3 7
			краевой бюджет	2 18 3 66 5,0 0	3 710 768,00	2 11 3 42 8,8 6	12 30 8 98 4,0 0	2 237 341,75	2 90 2 10 0,0 0	2 263 800,00	2 263 800,00	29 98 3 88 7,6 1
			федеральный бюджет	0,0 0	0,00	0,0 0	0,0 0	0,00	0,0 0	0,00	0,00	0,0 0
			внебюджетные источники	0,0 0	0,00	0,0 0	0,0 0	0,00	0,0 0	0,00	0,00	0,0 0
1. 3	Подпрограмма 3	Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия	Всего	15 17 8 31 7,0 0	26 879 609,60	29 17 5 66 3,0 8	29 16 6 72 2,0 0	31 555 454,88	31 85 2 57 8,0 0	31 580 360,00	31 427 860,00	22 6 81 6 56 4,5 6
			в том числе:									
			городской бюджет	15 02 6 61 5,0 0	24 347 558,60	25 86 2 28 7,0 8	27 96 8 83 8,0 0	31 555 454,88	31 85 2 57 8,0 0	31 580 360,00	31 427 860,00	21 9 62 1 55 1,5 6
			краевой бюджет	15 70 2,0 0	2 532 051,00	3 31 3 37 6,0 0	1 19 7 88 4,0 0	0,00	0,0 0	0,00	0,00	7 19 5 01 3,0 0
			федеральный бюджет	0,0 0	0,00	0,0 0	0,0 0	0,00	0,0 0	0,00	0,00	0,0 0
			внебюджетные источники	0,0 0	0,00	0,0 0	0,0 0	0,00	0,0 0	0,00	0,00	0,0 0
1. 4	Подпрограмма 4	Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций города Канска	Всего	0,0 0	0,00	0,0 0	0,0 0	804 593,32	64 00 0,0 0	64 000,00	64 000,00	99 6 59 3,3 2
			в том числе:									
			городской бюджет	0,0 0	0,00	0,0 0	0,0 0	100 000,00	64 00 0,0 0	64 000,00	64 000,00	29 2 00 0,0 0
			краевой бюджет	0,0 0	0,00	0,0 0	0,0 0	704 593,32	0,0 0	0,00	0,00	70 4 59 3,3 2
			федеральный бюджет	0,0 0	0,00	0,0 0	0,0 0	0,00	0,0 0	0,00	0,00	0,0 0
			внебюджетные источники	0,0 0	0,00	0,0 0	0,0 0	0,00	0,0 0	0,00	0,00	0,0 0

ИНФОРМАЦИЯ О СВОДНЫХ ПОКАЗАТЕЛЯХ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ

№ п/п	Наименование муниципальной услуги (работы)	Содержание муниципальной услуги (работы)	Наименование и значение показателя объема услуги (работы)	Значение показателя объема муниципальной услуги (работы) по годам реализации муниципальной программы города Канска		
				2022	2023	2024
1	2	3	4	5	6	7
1.	Организация и обеспечение подготовки спортивного резерва		количество лиц	894	894	894
	Расходы городского бюджета на оказание (выполнение) муниципальной услуги (работы), рублей			28 839 690,31	26 743 719,05	26 546 655,23
2.	Спортивная подготовка по олимпийским видам спорта	Дзюдо - этап спортивной специализации	Число лиц, прошедших спортивную подготовку на этапах спортивной подготовки (человек)	16	16	16
		спортивная борьба - этап спортивной специализации		11	11	11
		бокс - этап спортивной специализации		20	20	20
		тяжелая атлетика - этап спортивной специализации		31	31	31
		биатлон- этап начальной подготовки		7	7	7
		биатлон - этап спортивной специализации		23	23	23
		биатлон - этап совершенствования мастерства		1	1	1
		лыжные гонки - этап начальной подготовки		3	3	3
		лыжные гонки - этап спортивной специализации		37	37	37
		футбол - этап спортивной специализации		45	45	45
		плавание - этап спортивной специализации		57	57	57
		плавание- этап начальной подготовки		4	4	4
		регби - этап спортивной специализации		28	28	28
	Расходы городского бюджета на оказание (выполнение) муниципальной услуги (работы), рублей				15 801 964,75	14 628 004,77
3	Спортивная подготовка по неолимпийским видам спорта	самбо - этап спортивной специализации		20	20	20
		самбо - этап совершенствования мастерства		3	3	3
		спортивное ориентирование - этап начальной подготовки		4	4	4
		спортивное ориентирование - этап спортивной специализации		10	10	10
		спортивное ориентирование - этап совершенствования мастерства		2	2	2
		спортивная акробатика - этап начальной подготовки		14	14	14
		спортивная акробатика - этап спортивной специализации		50	50	50
		спортивная акробатика - этап совершенствования мастерства		14	14	14
	Расходы городского бюджета на оказание (выполнение) муниципальной услуги (работы), рублей				9 767 067,13	8 765 006,87
4	Организация и проведение официальных спортивных мероприятий	муниципальные	Количество мероприятий (Штук)	30	30	30
	Расходы городского бюджета на оказание (выполнение) муниципальной услуги (работы), рублей			1 507 065,31	1 169 252,37	1 161 062,12
5	Организация и проведение официальных физкультурных (физкультурно-оздоровительных мероприятий)	муниципальные	Количество мероприятий (Штук)	18	18	18
	Расходы городского бюджета на оказание (выполнение) муниципальной услуги (работы), рублей			2 889 708,33	2 598 529,88	2 593 072,33
6	Проведение занятий физкультурно-спортивной направленности по месту проживания граждан	муниципальные	Количество занятий (Штук)	1920	1920	1920
	Расходы городского бюджета на оказание (выполнение) муниципальной услуги (работы), рублей			18 181 062,75	16 618 888,95	16 583 985,21
7	Организация мероприятий в сфере молодежной политики, направленных на вовлечение молодежи в		Количество мероприятий (единица)	75	75	75

	инновационную, предпринимательскую, добровольческую деятельность, а также на развитие гражданской активности молодежи и формирование здорового образа жизни							
	Расходы городского бюджета на оказание (выполнение) муниципальной услуги (работы), рублей				10 088 338,80	9 001 090,20	8 881 090,20	
8	Организация мероприятий в сфере молодежной политики, направленных на гражданское и патриотическое воспитание молодежи, воспитание толерантности в молодежной среде, формирование правовых, культурных и нравственных ценностей среди молодежи				Количество мероприятий (единица)	50	50	50
	Расходы городского бюджета на оказание муниципальной услуги, рублей					6 725 559,20	6 000 726,80	5 920 726,80
9	Проведение тестирования выполнения нормативов испытаний (тестов) комплекса ГТО				Количество мероприятий	35	35	35
	Расходы городского бюджета на оказание (выполнение) муниципальной услуги (работы), рублей					1 909 602,35	1 862 027,42	1 858 116,71
10	Обеспечение участия в официальных физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятиях				Количество мероприятий (штука)	8	8	8
	Расходы городского бюджета на оказание (выполнение) муниципальной услуги (работы), рублей					2 984 537,57	2 727 298,29	2 721 570,30
11	Обеспечение доступа к объектам спорта				Количество договоров (штука)	4	4	4
	Расходы городского бюджета на оказание (выполнение) муниципальной услуги (работы), рублей					150 132,50	143 276,40	142 924,61
	Итого:					98 844 729,00	90 257 821,00	89 614 124,00

Приложение № 4
к постановлению администрации города Канска
от 27.01.2022 № 52

Приложение 2
к подпрограмме «Развитие массовой физической культуры и спорта», реализуемой в рамках муниципальной программы
г. Канска «Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики»

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ
«РАЗВИТИЕ МАССОВОЙ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ, СПОРТА»

№ п/п	Цели, задачи, мероприятия подпрограммы	ГРБ С	Код бюджетной классификации				Расходы по годам реализации программы (рублей)				Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание) от реализации подпрограммного мероприятия (в том числе в натуральном выражении)
			ГРБ С	РзПр	ЦСР	ВР	2022 год	2023 год	2024 год	итого на 2022-2024 годы	
1	Цель 1: Обеспечение развития массовой физической культуры										
1.1	Задача 1. Обеспечение условий для развития массовой физической культуры										
1.1.1	Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	Отдел ФКС иМП	911	11 01	06100 00710	611	77 373 886,00	71 077 059,00	70 633 362,00	219 084 307,00	Увеличение доли граждан, систематически занимающихся физической культурой и спортом к общей численности населения г.Канска не менее 39% к 2021 году
1.2	Задача 2. Популяризация физической культуры и спорта посредством участия в официальных физкультурных мероприятиях и спортивных мероприятий, согласно календарного плана спортивно-массовых и оздоровительных мероприятий и соревнований с участием спортсменов и команд г. Канска										
1.2.1	Обеспечение участия (непрофессиональных) команд города по видам спорта в официальных физкультурных и спортивных мероприятиях, включенных в городской календарный план	Отдел ФКС иМП	911	11 01	06100 80340	611	484 090,00	484 090,00	484 090,00	1 452 270,00	Увеличение количества спортсменов г.Канска, входящих в состав сборных команд Красноярского края по видам спорта
2	Цель 2: Обеспечение условий для предоставления дополнительного образования в спортивных учреждениях дополнительного образования.										
2.3	Задача 3. Выявление и поддержка успешного опыта по организации массовой физкультурно-спортивной работы среди населения.										
2.3.1	Участие в официальных физкультурных мероприятиях и спортивных мероприятиях	Отдел ФКС иМП	911	11 01	06100 80330	611	1 100 000,00	1 082 000,00	1 082 000,00	3 264 000,00	Повышение имиджа г.Канска, как спортивного за счет увеличения количества спортсменов, входящих в состав сборных команд города и Красноярского края
2.4	Задача 4. Создание условий для укрепления здоровья и поддержания оптимальных функциональных возможностей обучающихся в спортивных школах										
2.4.1	Организация и проведение официальных	Отдел	911	11 01	06100 80520	611	232 855,00	232 855,00	232 855,00	698 565,00	Повышение имиджа г.Канска, как спортивного за счет увеличения количества

	физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий	ФКС иМП									спортсменов, входящих в состав сборных команд города и Красноярского края
2.4.2	Проведение тренировочных сборов по видам спорта		11 01	06100 80350	611	2 500 000,00	2 300 000,00	2 300 000,00	7 100 000,00		
2.4.3	Выполнение требований федеральных стандартов спортивной подготовки		11 01	06100 S6500	611	260 000,00	0,00	0,00	260 000,00		
2.4.4	Развитие детско-юношеского спорта		11 01	06100 S6540	611	80 000,00	80 000,00	80 000,00	240 000,00		
2.4.5	Устройство быстровозводимых крытых конструкций		11 01	06100 S4370	612	180 000,00	0,00	0,00	180 000,00		
	Итого по подпрограмме					82 210 831,00	75 256 004,00	74 812 307,00	232 279 142,00		

Приложение № 5
к постановлению администрации города Канска
от 27.01.2022 № 52

Приложение 2
к подпрограмме «Вовлечение молодежи в социальную практику», реализуемой в рамках муниципальной программы г. Канска «Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики»

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ «ВОВЛЕЧЕНИЕ МОЛОДЕЖИ В СОЦИАЛЬНУЮ ПРАКТИКУ»

№ п/п	Цели, задачи, мероприятия подпрограммы	ГРБ С	Код бюджетной классификации				Расходы по годам реализации программы (рублей)				Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание) от реализации подпрограммного мероприятия (в том числе в натуральном выражении)
			Г Р Б С	Р з П р	ЦСР	КВ Р	2022 год	2023 год	2024 год	итого на 2022-2024 годы	
1	Цель: Создание условий успешной социализации и эффективной самореализации молодежи города Канска										
1.1	Задача 1 Развитие и совершенствование системы патриотического воспитания, творческого потенциала молодежи, через реализацию мероприятий и проектов										
1.1.1	Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	Отдел ФК СиМП	91107	0707	06200 00710	611 612	56 882 255,00	12 830 055,00	12 630 055,00	82 342 365,00	Увеличение числа молодежи вовлеченной в социально-экономическое, общественно-политическое и культурное развитие г. Канска.
1.1.2	Поддержка деятельности муниципальных молодежных центров				06200 S4560	611	2 859 643,00	2 099 762,00	2 099 762,00	7 059 167,00	Создание максимальных условий для развития творческого потенциала подростков, молодежи. Реализация мероприятий, 30 проектов способствующих гражданскому воспитанию.
1.1.3	Реализация городского проекта "Молодежная биржа труда"				06200 80360	612	4 135 159,00	4 135 159,00	4 135 159,00	12 405 477,00	
1.1.4	Развитие системы патриотического воспитания в рамках деятельности муниципальных молодежных центров				06200 S4540	611	72 000,00	72 000,00	72 000,00	216 000,00	
1.1.5	Поддержка деятельности муниципальных ресурсных центров поддержки добровольчества (волонтерства)				062E8 76620	612	511 000,00	511 000,00	511 000,00	1 533 000,00	
	Итого по подпрограмме					64 460 057,00	19 647 976,00	19 447 976,00	103 556 009,00		

Приложение № 6
к постановлению администрации города Канска
от 27.01.2022 № 52

Приложение 2
к подпрограмме «Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия», реализуемой в рамках муниципальной программы г. Канска «Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики»

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ
«ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ И ПРОЧИЕ МЕРОПРИЯТИЯ»

№ п/п	Цели, задачи, мероприятия подпрограммы	ГРБ С	Код бюджетной классификации				Расходы по годам реализации программы (рублей)				Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание) от реализации подпрограммного мероприятия (в том числе в натуральном выражении)
			ГРБС	Рз Пр	ЦСР	ВР	2022 год	2023 год	2024 год	итого на 2022-2024 годы	
1	Цель: Повышение качества и прозрачности управления в сфере физической культуры, спорта и молодежной политики.										
1.1	Задача 1 Создание условий для эффективного, ответственного и прозрачного управления финансовыми ресурсами, в рамках выполнения установленных функций и полномочий										
1.1.1	Руководство и управление в сфере установленных функций	Отдел ФК СиМП	911	110 5	06300 00310	121, 122, 129, 244, 852	3 946 367,00	3 922 026,00	3 822 026,00	11 690 419,00	Повышение эффективности работы Отдела ФКСиМП

	органов местного самоуправления										
1.1 2	Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений			110 5	06300 00710	111, 112, 119, 244, 247, 852	27 906 211,00	27 658 334,00	27 605 834,00	83 170 379,00	Повышение эффективности работы МКУ «МЦО»
	Итого по подпрограмме						31 852 578,00	31 580 360,00	31 427 860,00	94 860 798,00	

Приложение № 7
к постановлению администрации города Канска от 27.01.2022 № 52
Приложение № 1
к подпрограмме «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций города Канска», реализуемой в рамках муниципальной программы города Канска «Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики»

ПЕРЕЧЕНЬ И ЗНАЧЕНИЯ ПОКАЗАТЕЛЕЙ
РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ ПОДПРОГРАММЫ

№ п/п	Цель, показатели результативности	Единица измерения	Источник информации	Годы реализации подпрограммы			
				2021	2022	2023	2024
1	Цель подпрограммы: создание условий для обеспечения широкого участия социально ориентированных общественных организаций в решении социально значимых проблем города Канска						
1.1	Задача 1: развитие системы механизмов консультационной, имущественной и организационно-технической поддержки СОНКО путем создания и (или) поддержки муниципального ресурсного центра поддержки общественных инициатив						
1.1.1	Количество созданных и (или) поддерживаемых муниципальных ресурсных центров поддержки общественных инициатив	Ед.	отчетность	1	x	x	x
1.2	Задача 2: предоставление СОНКО на конкурсной основе муниципальных грантов в форме субсидий						
1.2.1	Количество социально ориентированных некоммерческих организаций, получивших муниципальную поддержку (ежегодно)	Ед.	отчетность	3	3	3	3

Приложение № 8
к постановлению администрации города Канска от 27.01.2022 № 52
Приложение № 2

к подпрограмме «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций города Канска», реализуемой в рамках муниципальной программы города Канска «Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики»

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ
«ПОДДЕРЖКА СОЦИАЛЬНО ОРИЕНТИРОВАННЫХ НЕКОММЕРЧЕСКИХ ОРГАНИЗАЦИЙ ГОРОДА КАНСКА»

№ п/п	Цели, задачи, мероприятия подпрограммы	ГРБС	Код бюджетной классификации				Расходы по годам реализации программы (рублей)				Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание) от реализации подпрограммного мероприятия (в том числе в натуральном выражении)
			ГРБС	РзПр	ЦСР	ВР	2022 год	2023 год	2024 год	итого на 2022-2024 годы	
1	Цель: содействие формированию условий, способствующего развитию гражданских инициатив, поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций										
1.1	Задача 1: создание условий для обеспечения участия социально ориентированных общественных организаций в решении социально значимых вопросов										
1.1.1	Реализация муниципальных программ (подпрограмм) поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций на конкурсной основе	Отдел ФКСи МП	911	01 13	06400S790	633	64 000,00	64 000,00	64 000,00	192 000,00	
	Итого по подпрограмме						64 000,00	64 000,00	64 000,00	192 000,00	

Управление градостроительства
администрации города Канска сообщает о проведении торгов
(Извещение о проведении торгов)

УГ администрации г. Канска, именуемое в дальнейшем Организатор торгов, сообщает о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельных участков собственностью на которые, не разграничена (далее - Имущество):

№ лота	Местоположение земельного участка, Границы участка	Площадь кв.м.	Кадастровый номер земельного участка	Разрешенное использование	Начальная цена аренды платы в год, руб.	Шаг аукциона руб. (3% начальной цены арендной платы)	Размер задатка для участия в торгах, руб.	Срок аренды земельного участка (лет, мес.)
5.	Российская Федерация, Красноярский край,	35	24:51:0102056:336	Обслуживание автотранспорта	887,72	26,63	887,72	2г.6м.

	городской округ города Канска, ГСК «Редут» з/у 34							
6.	Российская Федерация, Красноярский край, городской округ города Канска, ГСК «Редут» з/у 35	35	24:51:0102056:337	Обслуживание автотранспорта	887,72	26,63	887,72	2г.6м.
7.	Российская Федерация, Красноярский край, городской округ города Канска, г.Канск, ул.Окружная, з/у 4К	2400	24:51:0204197:678	Обслуживание автотранспорта	64838,00	1945,15	64838,00	2г.6м.
8.	Российская Федерация, Красноярский край, городской округ города Канска, г.Канск, Северо – западный промрайон, з/у 15/1	8678	24:51:0101003:6070	Склады	580000,00	17400,00	580000,00	5л.6м.

1. Лоты предназначены для строительства капитальных объектов;

2. Начальная цена арендной платы за земельные участки Лот №3 - определена в размере 5% от кадастровой стоимости. На основании п. 14 ст. 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации, согласно п. 2.1 п.п. 4 регламента утвержденному Постановлением администрации г. Канск Красноярского края от 30.09.2013г. № 1332 «Об утверждении регламента взаимодействия функциональных подразделений администрации города Канска при организации и проведении аукциона по продаже земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, либо аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности на территории муниципального образования город Канска, Постановления от 03.11.2020г. №766-п «Об утверждении результатов определения кадастровой стоимости земельных участков в составе земель населенных пунктов Красноярского края».

Начальная цена арендной платы за земельные участки Лот № 1,2,4 определена - Отчетом об оценке рыночной стоимости права на заключение договора аренды земельного участка, выраженного в виде годовой арендной ставки за земельный участок в соответствии с ФЭ «Об оценочной деятельности в РФ».

3. Срок аренды земельного участка установлен:

- в соответствии с п. 9 ст. 39.8 ЗК РФ и Приказом Минстроя России от 15.05.2020г. № 264/пр;

4. Предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства:

в отношении лотов № 1,2,3,4 (П-З)

«Обслуживание автотранспорта при размещении гаражей»

1. площадь земельного участка - от 18 кв.м до 54 кв.м;

2. максимальный процент застройки в границах земельного участка - 100%;

3. предельное (максимальное) количество этажей - 1.

«Склады»

1. Минимальная площадь земельного участка - 1500 кв. м;

2. Минимальный отступ от границ земельного участка в целях допустимого размещения зданий, строений, сооружений - 3 м;

3. Максимальный процент застройки в границах земельного участка - 70%;

4. Предельное (максимальное) количество этажей - 3.

«Для всех основных оставшихся видов использования устанавливаются следующие предельные размеры и параметры»

1. Предельные (минимальные) размеры земельного участка - 100 кв. м;

2. Коэффициент застройки - не менее 0,25;

3. Отступ от красных линий до линии регулирования застройки - не менее 3 м.

1. Общие положения

1.1. Форма торгов: аукцион, открытый по составу участников.

Аукцион проводится в соответствии с Земельным Кодексом Российской Федерации.

1.1.1. Предмет торгов: Продажа права на заключение договора аренды земельного участка, в размере годовой арендной платы.

1.2. Технические условия подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно – технического обеспечения: для лота №3 – Российская Федерация, Красноярский край, городской округ города Канска, г.Канск, ул.Окружная, з/у 4К.

ООО «Водоканал – Сервис» ВХ. № 879 от 22.09.2021г.

Техническое присоединение данного объекта возможно со следующими параметрами:

1. _____ Водоснабжение запроектировать от существующего водопровода D400 мм. По ул. Окружная. В точке подключения установить водопроводный колодец ВК 560/2;

2. _____ Водопровод проложить трубой согласно d 160мм. СП 31.13330.2012 и детальной застройки данного микрорайона. Рекомендуемый материал трубы – полиэтилен. После присоединения установить запорно фланцевую арматуру;

3. _____ Перед вводом предусмотреть установку водопроводного колодца. Ввод в строение произвести согласно СП31.13330.2012

4. При проектировании предусмотреть наружное противопожарное водоснабжения;

5. Отвод стоков запроектировать в накопитель сточных вод, с последующим вывозом стоков городскую канализационную сеть.

6. Точку сброса канализационных стоков согласно с ПТО ООО «Водоканал – Сервис»;

7. После проведения работ произвести восстановительные работы по благоустройству;

8. Выполнить проект водоснабжения и водоотведения. Проект согласовать с ПТО ООО «Водоканал – Сервис»;

9. Строительство начать только после согласования проекта;

10. После проведения работ предоставить необходимую техническую документацию, пригласить представителя ООО «Водоканал – Сервис» для осмотра и получить разрешение на включение;

11. Подключение к существующим сетям водопровода производит ООО «Водоканал – Сервис» согласно сметы;

12. Заключить договор на водопотребление и водоотведение с ООО «Водоканал – Сервис»;

13. Получить технический паспорт на водопровод и канализацию;

ООО Водоканал – Сервис» оставляет за собой право технического контроля, за выполнением работ по устройству систем водоснабжения и водоотведения.

В случае нарушения в процессе строительства правил устройства систем водоснабжения, водоотведения и настоящих технических условий, ООО Водоканал – Сервис» оставляет за собой право отказаться в подключении абонента до устранения нарушений.

Срок действия ТУ -3 года

1.4. Основание: Постановление администрации города Канска от 28.01.2022г. № 60 «О проведении торгов по продаже права на заключение договора аренды земельного участка собственность на который неразграничена».

1.5. Дата и время начала приема заявок – 03 февраля 2022 г., 09:00 часов.

1.6. Дата и время окончания приема заявок – 09 марта 2022г., 12:00 часов.

1.7. Место приема заявок - Красноярский край, г. Канск, мкр. 4-й Центральный, зд. 22, 1 этаж, каб. № 4, контактный телефон: 8(39161) 3-28-38, 3-28-65. В рабочие дни с 09:00 до 15:00, обед с 12:00 до 13:00.

1.8. Место, дата, время определения участников аукциона: Красноярский край, г. Канск, мкр. 4-й Центральный 22, 1 этаж, каб. № 3 (приемная), 10 марта 2022г., 14 час. 00 мин.

1.9. Место, дата, время проведения АУКЦИОНА: Красноярский край, г. Канск, мкр. 4-й Центральный 22, 1 этаж, каб. № 3 (приемная) 11 марта 2022г., 10 час. 00 мин.

1.10. Место и срок подведения итогов аукциона: Красноярский край, г. Канск, мкр. 4-й Центральный 22, 1 этаж, каб. № 3 (приемная), 11 марта 2022г., в 14 час. 00 мин.

1.11. Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято в любое время, но не позднее, чем за три дня до наступления даты проведения аукциона.

Организатор аукциона (УГ администрации города Канска) обеспечивает размещение извещения об отказе в проведении аукциона на официальных сайтах в сети Интернет, на которых было размещено извещение о проведении аукциона, в течение трех дней со дня принятия решения об отказе в проведении аукциона.

1.12. С иной информацией о проведении аукциона на право заключения договора аренды, не указанной в данном информационном сообщении, в том числе с условиями Договора аренды, заявители могут ознакомиться по месту приема заявок.

Информация также размещена на официальных сайтах: www.torgi.gov.ru и в установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов: в периодическом печатном издании «Канский Вестник», сайт администрации г. Канска.

2. Порядок проведения аукциона.

1. Аукцион проводится в указанном в извещении о проведении торгов месте в соответствующие день и час.
 2. Аукцион, открытый по форме подачи предложений о цене, проводится в следующем порядке:
 - а) аукцион ведет аукционист;
 - б) аукцион начинается с оглашения аукционистом наименования, основных характеристик и начального размера ежегодной арендной платы за земельный участок, «шага аукциона» и порядка проведения аукциона. «Шаг аукциона» устанавливается в размере, рассчитанном от начальной цены ежегодной арендной платы за земельный участок и не изменяется в течение всего аукциона;
 - в) участникам аукциона выдается раздаточный материал с указанием шага и цены за каждый последующий шаг, а так же пронумерованные таблички (в соответствии с порядковыми номерами присвоенными в протоколе рассмотрения заявок), которые они поднимают после оглашения размера ежегодной арендной платы за земельный участок и каждой очередной цены в случае, если согласны с этой ценой;
 - г) каждую следующую цену участник назначает путем увеличения текущей цены в кратности шага аукциона. После объявления очередной цены аукционист называет номер билета участника аукциона, который первым поднял билет, и указывает на этого участника аукциона;
 - д) при отсутствии участников аукциона, готовых арендовать участок в соответствии с названной аукционистом ценой, аукционист повторяет эту цену три раза.
- Если после трехкратного объявления очередной цены ни один из участников аукциона не поднял билет, аукцион завершается. Победителем аукциона признается тот участник аукциона, номер билета которого был назван аукционистом последним;
- е) по завершении аукциона аукционист объявляет о размере ежегодной арендной платы за земельный участок и номер билета победителя аукциона.
3. Во время проведения аукциона и до его завершения участники аукциона обязаны участвовать в его проведении. Аукцион проводится без перерывов и пауз до момента объявления участника аукциона номер билета, которого будет назван аукционистом последним (определения победителя аукциона). В случае если участник аукциона, который допущен до участия в аукционе покидает место проведения аукциона, аукцион не прекращается до определения победителя торгов. В место проведения аукциона допускается только один представитель от участника аукциона (с документами подтверждающими право представителя заявлять цену и участвовать в аукционе от имени данного участника), которому будет выдан пронумерованный билет для заявления начальной цены предмета аукциона и каждой очередной цены в соответствии с «Шагом аукциона».
 4. В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один заявитель признан участником аукциона, уполномоченный орган в течение десяти дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе, обязан направить заявителю три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

3. Срок и порядок внесения задатка и его возврата

Сумма задатка, указанная в настоящем информационном сообщении, вносится лицом подающим заявку до подачи заявки по следующим реквизитам в срок до **04 марта 2022г.** (включительно).

Получатель:

ИНН 2450029998 КПП 245001001

УФК по Красноярскому краю (УГ администрации

г. Канска, л/с 05193205270)

р/сч 03232643047200001900 УФК по Красноярскому краю

БИК 010407105

Назначение платежа – задаток, для участия в торгах

Задаток вносится единым платежом.

Документом, подтверждающим внесение задатка на счет Организатора торгов, является выписка со счета Организатора торгов.

Предоставление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

Возврат задатков лицам, не признанным участниками аукциона, осуществляется в течение 3 рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

Возврат задатков не выигравшим участникам аукциона, а также участникам несостоявшихся торгов осуществляется в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

Возврат задатков при принятии Организатором торгов решения об отказе в проведении аукциона, осуществляется в течение 3 дней со дня принятия данного решения.

Задаток внесенный победителем торгов засчитывается в оплату размера ежегодной арендной платы за земельный участок.

4. Порядок подачи заявок и прилагаемых к ним документов на участие в аукционе.

Для участия в аукционе заявители представляют в установленные настоящим извещением о проведении аукциона сроки следующие документы:

- 1) Заявка на участие в аукционе по установленной форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка (в 2-х экземплярах);
 - 2) Копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);
 - 3) Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;
 - 4) Документы, подтверждающие внесение задатка.
- Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.
- Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления.
- Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона.
- Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:
- 1) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;
 - 2) не поступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;
 - 3) подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;
 - 4) наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в реестре недобросовестных участников аукциона.

Форма заявки на участие в аукционе

Организатору торгов:
Управление градостроительства
администрации города Канска

Заявка на участие в аукционе открытом по составу участников и форме подачи предложений о размере арендной платы по продаже права на заключение договора аренды земельного участка

«__» _____ 202__ г. г. Канск

Заявитель _____,
(полное наименование юридического лица/Ф.И.О. физического лица)

именуемый далее Претендент, в лице _____
(должность, фамилия, имя, отчество (для юридических лиц))

действующего на основании _____
(наименование документа, подтверждающего полномочия – для юридических лиц, паспортные данные – для физических лиц)

Принимаю решение об участии в аукционе по продаже права на заключение Договора аренды находящегося в муниципальной собственности города Канска земельного участка с кадастровым номером _____

(основные характеристики и местонахождение земельного участка)

обязуется:

1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в извещении о проведении аукциона, опубликованном _____, а также порядок проведения аукциона, установленный Земельным Кодексом Российской Федерации.

2. В случае признания победителем аукциона заключить Договор аренды Иущества между КУМИ г. Канска и победителем аукциона не ранее чем через 10 дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте www.torgi.gov.ru.

Сведения о Заявителе:

_____ (юридический адрес, контактный телефон – для юридических лиц, адрес регистрации, контактный телефон для физических лиц)

Арендодатель	Арендатор
Комитет по управлению муниципальным имуществом города Канска	
Юридический адрес: Красноярский край, г. Канск, мкр. 4-й Центральный, 22	
Почтовый адрес: 663600, Красноярский край, г. Канск, мкр. 4-й Центральный, 22	
ИНН 2450002594	
Телефон: 2-19-30	

10. ПОДПИСИ СТОРОН

ПРОЕКТ АКТА

ПРИЕМА – ПЕРЕДАЧИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА, ПРЕДОСТАВЛЕННОГО НА ПРАВЕ АРЕНДЫ

г. Канск

« ____ » _____ 2022 г.

Комитет по управлению муниципальным имуществом города Канска «Передающая сторона», в лице руководителя КУМИ г. Канска Букалова Александра Васильевича, действующего на основании Положения, утвержденного Решением Канского городского совета депутатов от 15.12.2010г. № 11-73, передало, а _____, именуемая в дальнейшем «Принимающая сторона», приняла земельный участок из земель населенных пунктов, находящийся по адресу (имеющий адресные ориентиры): Красноярский край, г. Канск, ул. _____, (далее – Участок), разрешенное использование _____, общей площадью _____ кв.м., кадастровый номер _____.

«Передающая сторона» и «Принимающая сторона» зафиксировали настоящим актом следующее: состояние участка на момент его передачи удовлетворительное.

Участок свободен от застройки. Участок пригоден для использования в соответствии с целями и условиями его предоставления.

Взаимных претензий у сторон не имеется.

«Передающая сторона»

« ____ » _____ 2022 г.

(Ф.И.О. должность)

(подпись)

«Принимающая сторона»

« ____ » _____ 2022 г.

(Ф.И.О. должность)

(подпись)

Оповещение

о начале публичных слушаний

Администрация города Канска сообщает о проведении публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельных участков по адресам: г. Канск, ул. Низовая, д. 11, Гоголя, д. 51, мкр. 6-й Северо-западный, з/у 5, ул. Свободная, д. 42

В рамках проводимых публичных слушаний проведение собрания участников публичных слушаний состоится 18.02.2022 в 10 час. 00 мин. по адресу: г. Канск, мкр. 4-й Центральный, 22, 1 этаж, каб. 3 по следующим Проектам решений:

- В соответствии со ст. 5.1, ст. 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка по адресу: Красноярский край, г. Канск, ул. Низовая, д. 11, расположенного в границах территориальной зоны Ж-3 - зоны жилой застройки средней этажности с видом разрешенного использования земельного участка «Для индивидуального жилищного строительства», в целях перераспределения земельного участка с кадастровым номером 24:51:0101021:6 согласно схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории (утверждаемая площадь земельного участка 758 кв.м.);

- В соответствии со ст. 5.1, ст. 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка по адресу: Красноярский край, г. Канск, ул. Гоголя, д. 51, расположенного в границах территориальной зоны Ж-3 - зоны жилой застройки средней этажности с видом разрешенного использования земельного участка «Для индивидуального жилищного строительства», в целях формирования земельного участка для эксплуатации индивидуального жилого дома;

- В соответствии со ст. 5.1, ст. 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 24:51:0101004:3584, по адресу: Российская Федерация, Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо-Западный, городской округ город Канск, з/у 5, расположенного в границах территориальной зоны Ж-4 - зоны жилой многоэтажной застройки, в целях изменения вида разрешенного использования земельного участка с «многоэтажная жилая застройка (высотная застройка)» на «Среднеэтажная жилая застройка»;

- В соответствии со ст. 5.1, ст. 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка по адресу: Красноярский край, г. Канск, ул. Свободная, д. 42, расположенного в границах территориальной зоны Ж-3 - зоны жилой застройки средней этажности с видом разрешенного использования земельного участка «Для индивидуального жилищного строительства», в целях перераспределения земельного участка с кадастровым номером 24:51:0101069:38 согласно схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории (утверждаемая площадь земельного участка 701 кв.м.).

В период с 02.02.2022 по 17.02.2022 будет организована экспозиция материалов по рассматриваемым Проектам по адресу: г. Канск, мкр. 4-й Центральный, 22, 1 этаж, в рабочие дни с 8.00 до 17.00, перерыв с 12.00 до 13.00.

Материалы Проектов будут размещены в периодическом печатном издании газете «Канский вестник» и на официальном сайте администрации города Канска (www.kansk-adm.ru) в сети Интернет.

В период размещения проектов (с 02.02.2022 по 17.02.2022), подлежащих рассмотрению на публичных слушаниях, участники публичных слушаний имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся такого проекта:

- 1) посредством официального сайта;
- 2) в письменной или устной форме в случае проведения публичных слушаний;
- 3) в письменной форме в адрес организатора публичных слушаний;
- 4) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.

Обращаем внимание участников публичных слушаний! В связи с неблагоприятной эпидемиологической обстановкой из-за вспышки коронавирусной инфекции, в целях предупреждения ее распространения на территории Красноярского края, защиты здоровья, прав и законных интересов граждан, а также во исполнение мер, направленных на предупреждение распространения коронавирусной инфекции, вызванной 2019-nCoV предложения и замечания по данному Проекту рекомендуем вносить в письменной форме в адрес организатора публичных слушаний по адресу: г. Канск, мкр. 4-й Центральный, 22, 1 этаж, Управление градостроительства администрации г. Канска.

Предложения и замечания по проектам, направляются в комиссию в период с 02.02.2022 по 17.02.2022 (включительно) по адресу: г. Канск, мкр. 4-й Центральный, 22, 1 этаж, Управление градостроительства администрации г. Канска.

Контактные телефоны комиссии: 8 (39-161) 3-28-38, 8 (39-161) 2-05-02.

В индивидуальных, а также коллективных предложениях и замечаниях по проектам, вынесенному на публичные слушания, указываются:

- фамилия, имя, отчество;
- дата рождения;
- адрес места жительства;
- контактный телефон (при наличии);

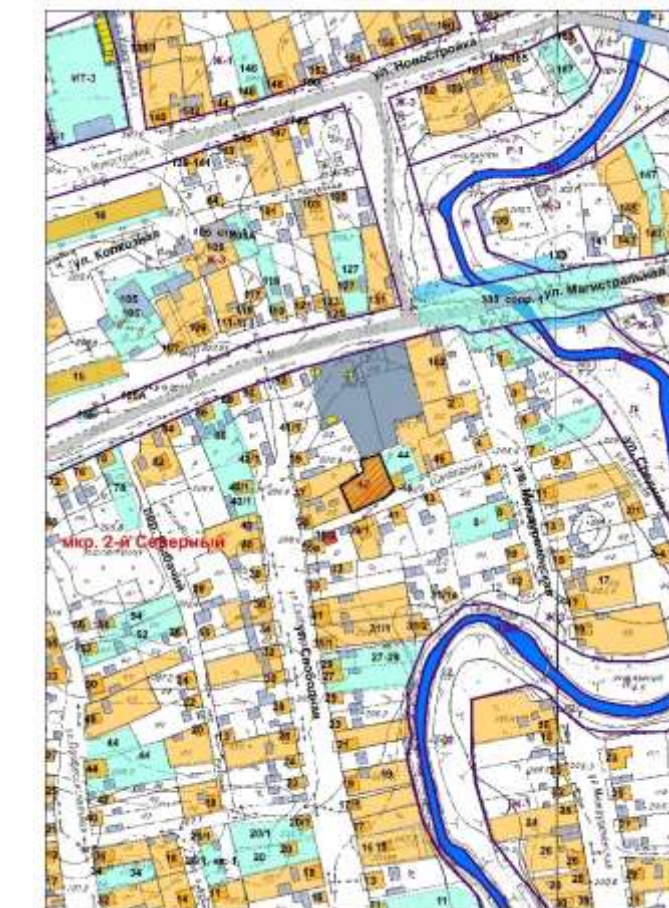
личная подпись гражданина или граждан, внесших предложения и замечания, и дата подписания, контактный телефон (при наличии) лица, которому гражданами поручено представлять данные предложения и замечания.

Участники публичных слушаний в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения. Участники публичных слушаний, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства. Начало регистрации в 09 час. 30 мин.

Не включаются в протокол публичных слушаний предложения и замечания, не соответствующие требованиям, в том числе внесенные с нарушением установленных сроков, а также не относящиеся к предмету публичных слушаний.

Предложения и замечания, внесенные в период размещения Проектов, не рассматриваются в случае выявления факта представления участником общественных обсуждений или публичных слушаний недостоверных сведений.





Оповещение

о проведении публичных слушаний

Администрация города Канска сообщает о проведении публичных слушаний по Проекту решения о предоставлении разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства

В рамках проводимых публичных слушаний проведение собрания участников публичных слушаний состоится 18.02.2022 в 10 час. 20 мин. по адресу: г. Канск, мкр. 4-й Центральный, 22, 1 этаж, каб. 3 по следующему Проекту решения:

- В соответствии со ст. 5.1, ст. 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации предоставить разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства по адресу: г. Канск, ул. Южная, д. 5 – расположенного в границах территориальной зоны Ж-1 - Зона жилой усадебной застройки, в части уменьшения ширины

земельного участка, предназначенного для строительства усадебного жилого дома с 25 метров - до 19 метров и минимального отступа от границы земельного участка, за пределами которой запрещено строительство зданий, строений, сооружений с западной стороны с 3 метров – до 1,0 метров, с южной стороны с 3 метров до 1,5 метров.

В период с 02.02.2022 по 17.02.2022 будет организована экспозиция материалов по рассматриваемому Проекту по адресу: г. Канск, мкр. 4-й Центральный, 22, 1 этаж, в рабочие дни с 8.00 до 17.00, перерыв с 12.00 до 13.00.

Материалы Проекта будут размещены в периодическом печатном издании газете «Канский вестник» и на официальном сайте администрации города Канска (www.kansk-adm.ru) в сети Интернет.

В период размещения проектов (с 02.02.2022 по 17.02.2022), подлежащих рассмотрению на публичных слушаниях, участники публичных слушаний имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся такого проекта:

- 1) посредством официального сайта;
- 2) в письменной или устной форме в случае проведения публичных слушаний;
- 3) в письменной форме в адрес организатора публичных слушаний;
- 4) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.

Обращаем внимание участников публичных слушаний! В связи с неблагополучной эпидемиологической обстановкой из-за вспышки коронавирусной инфекции, в целях предупреждения ее распространения на территории Красноярского края, защиты здоровья, прав и законных интересов граждан, а также во исполнение мер, направленных на предупреждение распространения коронавирусной инфекции, вызванной 2019-nCoV предложения и замечания по данному Проекту рекомендуем вносить в письменной форме в адрес организатора публичных слушаний по адресу: г. Канск, мкр. 4-й Центральный, 22, 1 этаж, Управление градостроительства администрации г. Канска.

Предложения и замечания по проектам, направляются в комиссию в период с 02.02.2022 по 17.02.2022 (включительно) по адресу: г. Канск, мкр. 4-й Центральный, 22, 1 этаж, Управление градостроительства администрации г. Канска.

Контактные телефоны комиссии: 8 (39-161) 3-28-38, 8 (39-161) 2-15-83.

В индивидуальных, а также коллективных предложениях и замечаниях по проектам, вынесенному на публичные слушания, указываются:

- фамилия, имя, отчество;
- дата рождения;
- адрес места жительства;
- контактный телефон (при наличии);

личная подпись гражданина или граждан, внесших предложения и замечания, и дата подписания, контактный телефон (при наличии) лица, которому гражданами поручено представлять данные предложения и замечания.

Участники публичных слушаний в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения. Участники публичных слушаний, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства. Начало регистрации в 09 час. 30 мин.

Не включаются в протокол публичных слушаний предложения и замечания, не соответствующие требованиям, в том числе внесенные с нарушением установленных сроков, а также не относящиеся к предмету публичных слушаний.

Предложения и замечания, внесенные в период размещения Проектов, не рассматриваются в случае выявления факта представления участником общественных обсуждений или публичных слушаний недостоверных сведений.

